



Broj: 09 -04-3-1490
Sarajevo, 16.7.2020. godine.



IZVOD IZ IZVJEŠTAJAO RADU

**FEDERALNE UPRAVE POLICIJE
ZA MJESEC JANUAR - JUNI 2020. GODINE**

**ZAMJENIK DIREKTORA
GENERALNI INSPEKTOR POLICIJE**

Ensad Korman

SADRŽAJ

UVOD

ORGANIZACIONA STRUKTURA

REZULTATI RADA

RAD I POSTUPANJE U OBLASTI KRIMINALITETA

IZVJEŠTAJI PO OSNOVNIM ORGANIZACIONIM JEDINICAMA

- **FEDERALNA ISTRAŽNA SLUŽBA KRIMINALISTIČKE POLICIJE**
- **TERENSKI URED SARAJEVO ZA PODRUČJE KANTONA SARAJEVO, BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA, SREDNJOBOSANSKOG KANTONA I ZENIČKO DOBOJSKOG KANTONA**
- **TERENSKI URED MOSTAR ZA PODRUČJE HERCEGOVAČKO-NERETVANSKOG KANTONA, ZAPADNOHERCEGOVAČKOG KANTONA, KANTONA 10 I UNSKO-SANSKOG KANTONA**
- **TERENSKI URED TUZLA ZA PODRUČJE TUZLANSKOG I POSAVSKOG KANTONA**
- **SEKTOR ZA PODRŠKU**
- **SEKTOR UNIFORMISANE POLICIJE**
- **SPECIJALNA POLICIJSKA JEDINICA**
- **CENTAR ZA FORENZIČKA ISPITIVANJA, VJEŠTAČENJA I ISTRAŽIVANJA**
- **JEDINICA ZA PROFESIONALNE STANDARDE**
- **KABINET DIREKTORA**
- **SEKTOR ZA ADMINISTRACIJU**
- **SEKTOR ZA MATERIJALNO-FINANSIJSKE POSLOVE**
- **JEDINICA ZA INTERNU REVIZIJU**

UVOD

Shodno Zakonu o unutrašnjim poslovima Federacije Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, br. 81/14) u sastavu Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova je Federalna uprava policije koja, kao policijski organ, obavlja policijske operativne poslove iz nadležnosti Ministarstva, a koji se odnose na sprječavanje i otkrivanje krivičnih djela: terorizma, međukantonalnog kriminala, stavljanja u promet opojnih droga i organizovanog kriminala, te pronalaženje i hvatanje počinilaca tih krivičnih djela i njihovo privođenje nadležnim organima, kao i osiguranje određenih važnih osoba i objekata Federacije.

Pored prethodno navedenog, a u skladu sa članom 31. Zakona o unutrašnjim poslovima FBiH Uprava policije je nadležna i da:

- neposredno poduzima mjere i radnje na sprječavanju i otkrivanju krivičnih djela iz svoje nadležnosti;
- obavlja kriminalističko-tehnička vještačenja iz svoje nadležnosti;
- organizira i neposredno osigurava određene osobe i objekte Federacije;
- priprema prijedloge ukupnog broja policijskih službenika za potrebe Uprave policije i kriterije za njihovo popunjavanje;
- raspisuje i objavljuje Interpolove, međunarodne, federalne i međukantonalne potrage;
- sarađuje sa nadležnim tužiteljstvima u vezi krivičnih predmeta;
- obavlja i druge poslove i zadatke policije koje joj povjere sudovi i tužiteljstva u BiH;
- predlaže programe stručnog osposobljavanja i usavršavanja državnih službenika i namještenika;
- nabavlja naoružanje i opremu, te druga materijalno-tehnička sredstava za potrebe Uprave policije;
- vodi statističke i operativne evidencije potrebne za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti;
- predlaže i prati realizaciju planova o izgradnji i korištenju informaciskog sistema;
- osigurava jedinstvenu obradu podataka iz nadležnosti Uprave policije;
- predlaže, organizira i modernizuje, te održava sistem veza i obavljanje poslova prijenosa zaštićenih informacija u vezi sa radom policije;
- organizira jedinstveni sistem obavještavanja potrebnog za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti;
- sačinjava i predlaže program obrazovanja, profesionalnih obuka i naprednih kurseva za policijske službenike;
- osigurava primjenu profesionalnih i naučnih metoda u radu Uprave policije;
- koristi budžetska sredstva za rad Uprave policije;
- organizira međunarodnu i međuagencijsku policijsku saradnju;

Izvještaj o radu Federalne uprave policije za mjesec janur - juni 2020.godine sačinjen je na osnovu izvještaja njenih osnovnih organizacionih jedinica, a indikatori koji su korišteni kao uporedni parametri u ovom izvještaju odnose se na isti perio iz prethodne godine.

Koordinacija rada osnovnih organizacionih jedinica FUP-a vršena je kroz redovno održavanje stručnih kolegija i radnih sastanaka rukovodilaca ovih jedinica gdje su razmatrana strateška, organizaciona i operativna pitanja zajedničkog funkcionisanja, a sve sa ciljem stvaranja pretpostavki za uspješno izvršavanje poslova i zadataka iz nadležnosti Federalne uprave policije.

Koordinacija ovih aktivnosti rezultirala je pozitivnim trendom u svim segmentima rada, kao što su borba protiv organizovanog kriminala, terorizma, zloupotreba droge, trgovine ljudima i finansijskog kriminala i drugim oblastima.

ORGANIZACIONA STRUKTURA FEDERALNE UPRAVE POLICIJE

Na temelju odredbi Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Federalna uprava policije sastavljena je od sljedećih organizacionih jedinica:

1. Kabinet direktora Uprave policije;
2. Federalna istražna služba kriminalističke policije;
3. Sektor za podršku;
4. Terenski ured Sarajevo za područje Kantona Sarajevo, Bosansko-podrinjskog kantona, Srednjobosanskog kantona i Zeničko-dobojskog kantona;
5. Terenski ured Mostar za područje Hercegovačko-neretvanskog kantona, Zapadnohercegovačkog kantona, Kantona 10 i Unsko-sanskog kantona;
6. Terenski ured Tuzla za područje Tuzlanskog i Posavskog kantona;
7. Sektor uniformisane policije;
8. Specijalna policijska jedinica;
9. Jedinica za profesionalne standarde;
10. Centar za forenzička ispitivanja, vještačenja i istraživanja;
11. Sektor za administraciju;
12. Sektor za materijalno-finansijske poslove;
13. Jedinica za internu reviziju.

Unutrašnja organizacija, način rada i rukovođenja u Upravi policije utvrđen je tako da se osigurava:

- Zakonitost i stručnost u vršenju poslova i zadataka;
- Efikasnost ostvarivanja zadataka;
- Grupiranje policijskih poslova i zadataka i drugih poslova u skladu sa prirodom poslova i zadataka Uprave policije i načinom njihovog vršenja;
- Grupiranje poslova državnih službenika i namještenika prema njihovoj međusobnoj povezanosti i srodnosti, vrsti, obimu, stepenu složenosti, odgovornosti i drugim uvjetima za njihovo vršenje.
- Ostvarivanje saradnje sa drugim institucijama i agencijama za provođenje zakona i pravosudnim organima.

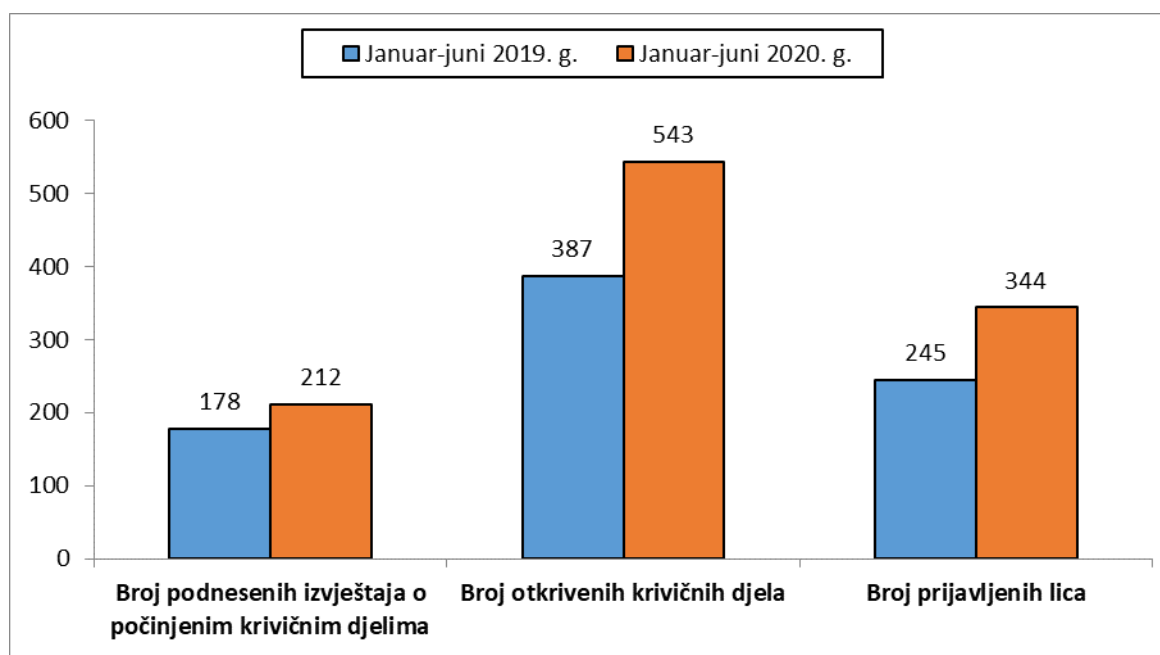
REZULTATI RADA

OTKRIVANJE I RASVJETLJAVANJE KRIVIČNIH DJELA

U izvještajnom periodu Federalna uprava policije je poduzimala planske operativne mjere i radnje na sprječavanju i otkrivanju krivičnih djela i provođenju istraga organiziranog kriminala, terorizma, nelegalne proizvodnje i stavljanja u promet opojnih droga, međukantonalnog kriminala i drugih krivičnih djela u vezi sa navedenim vidovima kriminala kao i otkrivanje, pronalaženje i hvatanje počinilaca navedenih krivičnih djela, te njihovo privođenje nadležnim organima, vršila uviđaje izvršenih krivičnih djela, prikupljanje dokaznih materijala i drugih tragova, kao i ostvarivanje policijske saradnje sa članicama Interpolu, u okviru poslova iz svog djelokruga, te ostvarivanje saradnje sa pravosudnim organima, institucijama, agencijama i organima za provođenje zakona na svim nivoima u Bosni i Hercegovini.

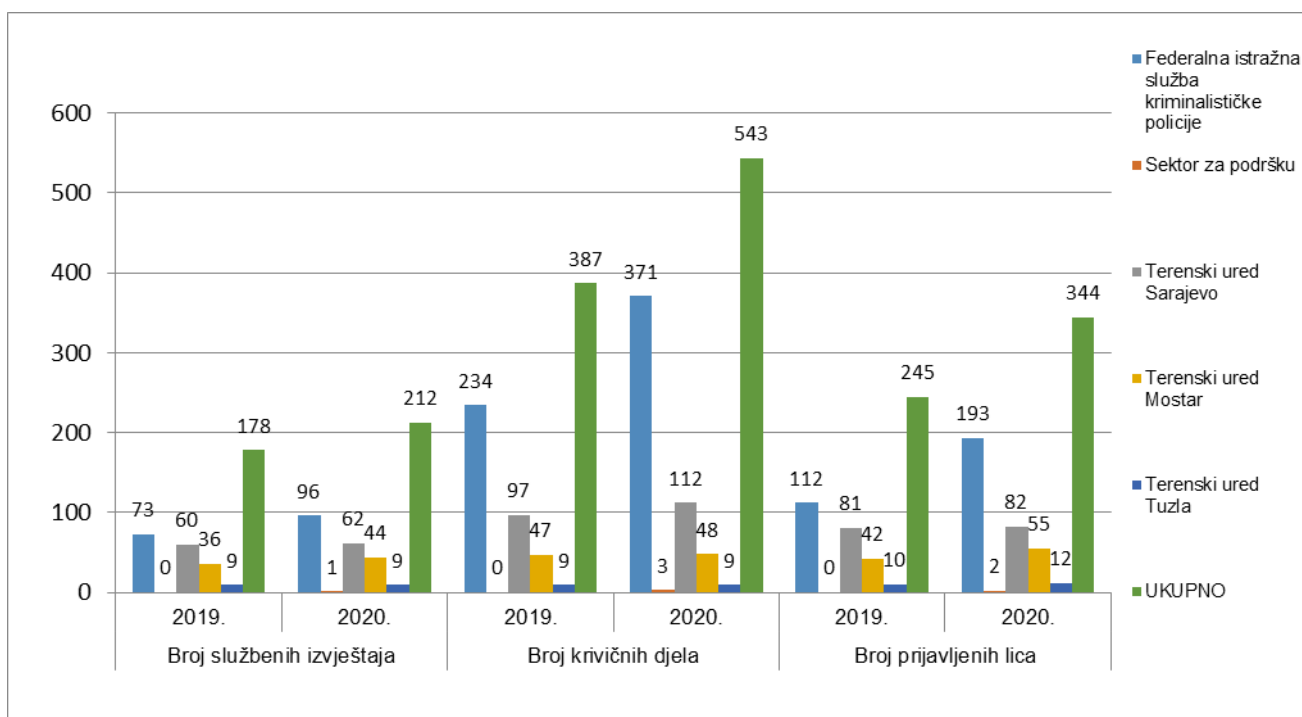
U periodu janur - juni 2020. godine, službenici Federalne uprave policije podnijeli su nadležnim tužilaštvima **212** službena izvještaja o počinjenom krivičnom djelu kojim je obuhvaćeno **543** izvršena krivična djela. Izvještaji su podneseni protiv **344** osobe. Poredeći sa rezultatima rada u periodu janur - juni 2019. godine vidljivo je da je broj podnesenih izvještaja o počinjenom krivičnom djelu veći za **34** ili **19,1%**, broj otkrivenih krivičnih djela je veći za **156** ili **40,3 %**, a broj prijavljenih lica je veći za **99** ili **40,4 %**.

	Januar-juni 2019. g.	Januar-juni 2020. g.	+/-	+/-%
Broj podnesenih izvještaja o počinjenim krivičnim djelima	178	212	34	19,1%
Broj otkrivenih krivičnih djela	387	543	156	40,3%
Broj prijavljenih lica	245	344	99	40,4%



PREGLED PO ORGANIZACIONIM JEDINICAMA

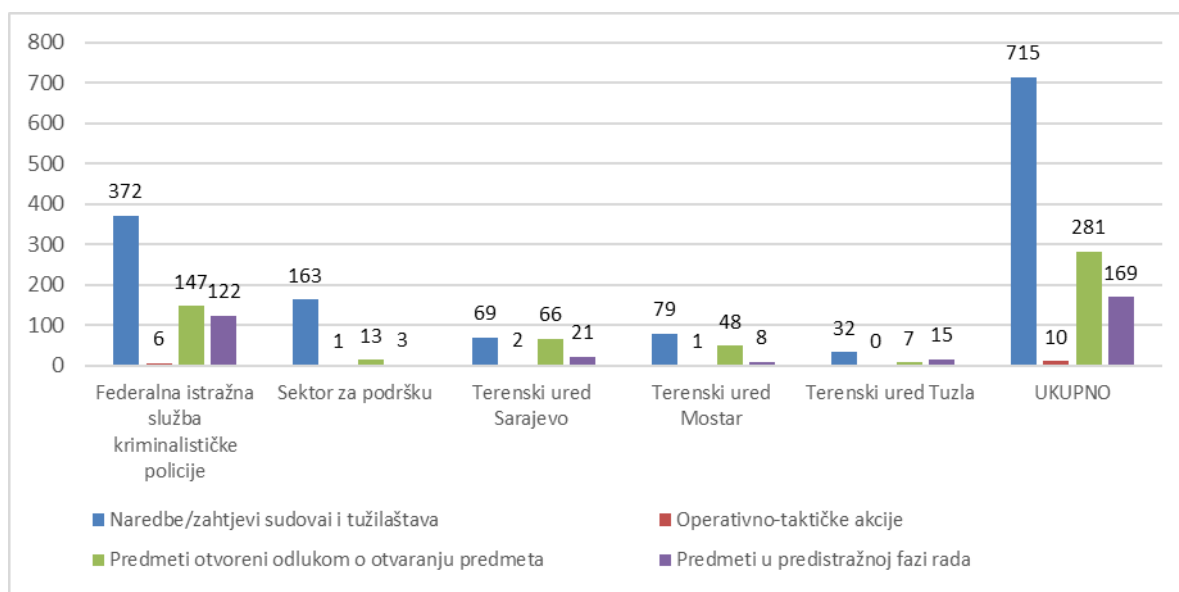
NAZIV ORGANIZACIONE JEDINICE	Broj službenih izvještaja		Broj krivičnih djela		Broj prijavljenih lica	
	2019.	2020.	2019.	2020.	2019.	2020.
Federalna istražna služba kriminalističke policije	73	96	234	371	112	193
Sektor za podršku	0	1	0	3	0	2
Terenski ured Sarajevo	60	62	97	112	81	82
Terenski ured Mostar	36	44	47	48	42	55
Terenski ured Tuzla	9	9	9	9	10	12
UKUPNO	178	212	387	543	245	344



TABELARNI PREGLED PO ISTRAŽNIM ORGANIZACIONIM JEDINICAMA

U okviru rada na otkrivanju i dokumentovanju krivičnih djela, te pronalaženju i privođenju počinitelaca, a u domenu zakonskih obaveza i nadležnosti, u izvještajnom periodu istražne organizacione jedinice Federalne uprave policije zaprimile su **715** naredbi/zahtjeva nadležnih sudova/tužilaštava po kojima su postupali, te su provodile aktivnosti po **10** otvorenih istraga u kojima se primjenjuje posebne istražne radnje (PIR) i **281** predmeta/istraga koje su otvorene Odlukom o otvaranju predmeta, kao i **169** predmeta koja su u predistražnoj fazi.

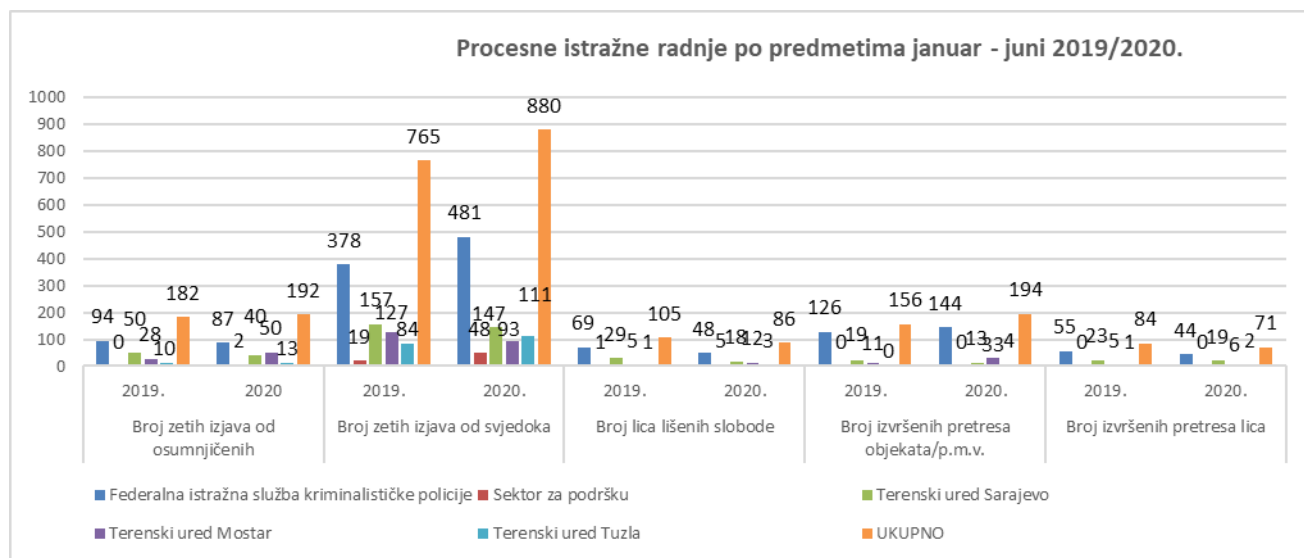
Organizaciona jedinica	Naredbe/zahtjevi sudova i tužilaštava	Operativno-taktičke akcije	Predmeti otvoreni odlukom o otvaranju predmeta	Predmeti u predistražnoj fazi rada
Federalna istražna služba kriminalističke policije	372	6	147	122
Sektor za podršku	163	1	13	3
Terenski ured Sarajevo	69	2	66	21
Terenski ured Mostar	79	1	48	8
Terenski ured Tuzla	32	0	7	15
UKUPNO	715	10	281	169



PROCESNE ISTRAŽNE RADNJE PO PREDMETIMA – USPOREDBA

U izvještajnom periodu organizacione jedinice Federalne uprave policije koje se bave istragama evidentirale su **192** izjava uzetih od osumnjičenih, **880** izjava od svjedoka, **86** lišenja slobode lica, te je izvršeno **194** pretresa objekata i putničkih motornih vozila i **71** pretresa lica.

NAZIV ORGANIZACIONE JEDINICE	Broj uzetih izjava od osumnjičenih		Broj uzetih izjava od svjedoka		Broj lica lišenih slobode		Broj izvršenih pretresa objekata/p.m.v.		Broj izvršenih pretresa lica	
	2019.	2020.	2019.	2020.	2019.	2020.	2019.	2020.	2019.	2020.
Federalna istražna služba kriminalističke policije	94	87	378	481	69	48	126	144	55	44
Sektor za podršku	0	2	19	48	1	5	0	0	0	0
Terenski ured Sarajevo	50	40	157	147	29	18	19	13	23	19
Terenski ured Mostar	28	50	127	93	5	12	11	33	5	6
Terenski ured Tuzla	10	13	84	111	1	3	0	4	1	2
UKUPNO	182	192	765	880	105	86	156	194	84	71



STRUKTURA OTKRIVENIH KRIVIČNIH DJELA

NAZIV KRIVIČNOG DJELA	Ukupno djela	Ukupno prijavljenih lica
Ostala KD prema KZ BiH	3	1
Čl. 163. Izazivanje narodnosne, rasne i vjerske mržnje, razdora ili netrpeljivosti	4	4
Čl.168.Prouzrokovanje smrti iz nehata	1	2
Čl. 175. Nepružanje pomoći	1	0
Čl. 182. Zlostavljanje u obavljanju službe	1	1
Čl.183. Ugrožavanje sigurnosti	5	4
Čl.189. Neovlašćeno optičko snimanje	2	1
Čl. 206. Prinuda na spolni odnošaj	1	1
Čl.209.Zadovoljavanje pohote pred djetetom ili maloljetnikom	1	1
Čl.211.Iskorištavanje djeteta ili maloljetnika radi pornografije	2	2
Čl.214. Dvobračnost	1	0
Čl. 221. Povreda porodičnih obaveza	1	0
Čl. 222. Nasilje u porodici	1	1
Čl. 225. Prenosjenje zaraznih bolesti	1	1
Čl. 238. Neovlašćena proizvodnja i stavljanje u promet opojnih droga	35	33
Čl.239.Posjedovanje i omogućavanje uživanja opojnih droga	30	29
Čl.240. Teška krivična djela protiv zdravlja ljudi	1	1
Čl. 251. Prijevarena u privrednom poslovanju	8	8
Čl.257.Krivtvođenje kreditnih i ostalih kartica bezgotovinskog plaćanja	1	1
Čl.267.Nedozvoljena trgovina	1	1
Čl. 268. Obmana pri dobijanju kredita ili drugih pogodnosti	1	1
Čl.272.Pranje novca	12	4
Čl. 273. Porezna utaja	1	1
Čl. 287. Teška krađa	7	3
Čl. 293. Oštećenje tuđe stvari	1	0
Čl. 294. Prijevarena	52	40
Čl. 296. Ucijena	1	1
Čl. 298. Lihvarstvo	1	2
Čl. 300. Prikrivanje	1	0
Čl. 340. Udruživanje radi činjenja krivičnih djela	7	7

Izvjestaj o radu Federalne uprave policije za period janur - juni 2020.godine

Čl. 342. Zločinačka organizacija	49	49
Čl. 343. Izrada i nabavka oružja i sredstava namijenjenih učinjenju krivičnih djela	1	0
Čl. 346. Pomoć učinitelju poslije učinjenog krivičnog djela	2	0
Čl. 357. Povreda zakona od sudije	1	0
Čl. 359. Napad na službenu osobu u vršenju poslova sigurnosti	1	1
Čl.364. Neovlašćeno bavljenje određenim zanimanjem	1	1
Čl.371.Nedozvoljeno držanje oružja ili eksplozivnih materija	4	3
Čl. 373. Krivotvorenje isprave	59	59
Čl. 374. Posebni slučajevi krivotvorenja isprave	4	4
Čl. 375. Ovjeravanje neistinitog sadržaja	8	2
Čl. 379. Povreda mira pokojnika	5	1
Čl. 380. Primanje dara i drugih oblika koristi	3	2
Čl. 381. Davanje dara i drugih oblika koristi	2	2
Čl.382.Protuzakonito posredovanje	2	2
Čl. 383. Zloupotreba položaja ili ovlašćenja	30	30
Čl. 384. Pronevjera u službi	3	2
Čl. 386. Posluga u službi	12	12
Čl. 387. Nesavjestan rad u službi	4	7
Čl. 395. Računalna prijevara	61	12
Čl. 397. Neovlašćeni pristup zaštićenom sustavu i mreži elektronske obrade podataka	50	0
Ostala KD prema KZ FBiH	56	4
UKUPNO	543	344

PEGLED KRIVIČNIH DJELA PO ORGANIZACIONIM JEDINICAMA POLICIJE

NAZIV KRIVIČNOG DJELA	Ukupno djela	Ukupno prijavljenih lica
FEDERALNA ISTRAŽNA SLUŽBA KRIMINALISTIČKE POLICIJE		
Ostala KD prema KZ BiH	3	1
Čl. 163. Izazivanje narodnosne, rasne i vjerske mržnje, razdora ili netrpeljivosti	4	4
Čl.183. Ugrožavanje sigurnosti	3	2
Čl.189. Neovlašćeno optičko snimanje	1	0
Čl. 206. Prinuda na spolni odnošaj	1	1
Čl.211.Iskorištavanje djeteta ili maloljetnika radi pornografije	2	2
Čl. 238. Neovlašćena proizvodnja i stavljanje u promet opojnih droga	27	27

Izvještaj o radu Federalne uprave policije za period janur - juni 2020.godine

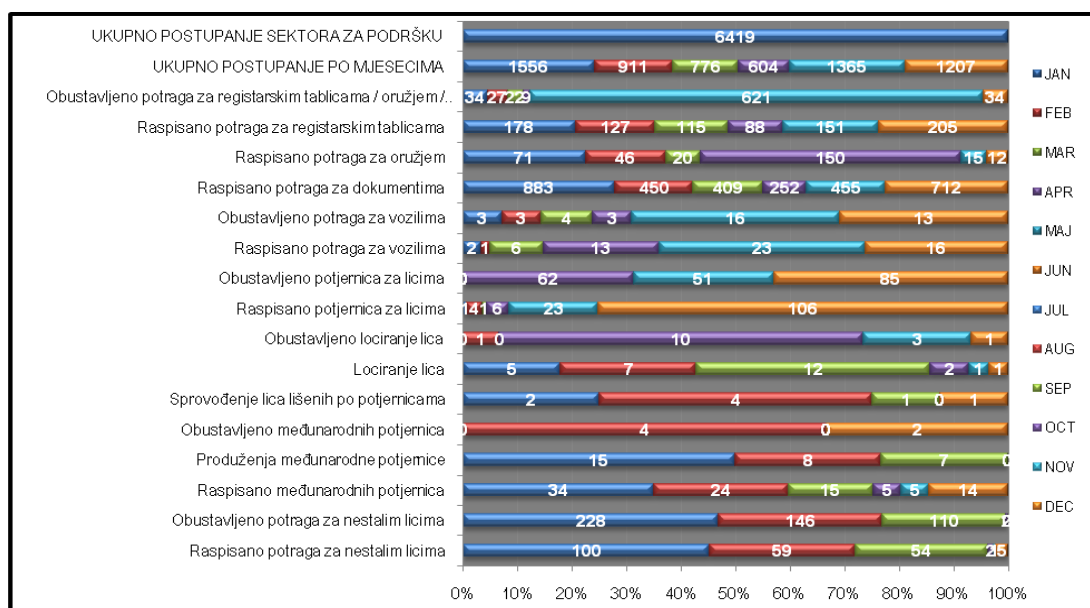
Čl.239.Posjedovanje i omogućavanje uživanja opojnih droga	16	15
Čl. 251. Prijevarena u privrednom poslovanju	7	7
Čl.257.Krivotvorenje kreditnih i ostalih kartica bezgotovinskog plaćanja	1	1
Čl.267.Nedozvoljena trgovina	1	1
Čl.272.Pranje novca	12	4
Čl. 273. Porezna utaja	1	1
Čl. 287. Teška krađa	7	3
Čl. 293. Oštećenje tuđe stvari	1	0
Čl. 294. Prijevarena	32	32
Čl. 296. Ucijena	1	1
Čl. 300. Prikrivanje	1	0
Čl. 340. Udruživanje radi činjenja krivičnih djela	6	6
Čl. 342. Zločinačka organizacija	49	49
Čl. 343. Izrada i nabavka oružja i sredstava namijenjenih učinjenju krivičnih djela	1	0
Čl. 346. Pomoć učinitelju poslije učinjenog krivičnog djela	2	0
Čl.364. Neovlašćeno bavljenje određenim zanimanjem	1	1
Čl.371.Nedozvoljeno držanje oružja ili eksplozivnih materija	1	1
Čl. 373. Krivotvorenje isprave	4	4
Čl. 379. Povreda mira pokojnika	1	1
Čl. 381. Davanje dara i drugih oblika koristi	2	2
Čl.382.Protuzakonito posredovanje	1	1
Čl. 383. Zloupotreba položaja ili ovlašćenja	13	9
Čl. 384. Pronevjera u službi	2	1
Čl. 395. Računalna prijevarena	61	12
Čl. 397. Neovlašćeni pristup zaštićenom sustavu i mreži elektronske obrade podataka	50	0
Ostala KD prema KZ FBiH	56	4
UKUPNO	371	193
SEKTOR ZA PODRŠKU		
Čl.168.Prouzrokovanje smrti iz nehata	1	2
Čl. 175. Nepružanje pomoći	1	0
Čl. 221. Povreda porodičnih obaveza	1	0
UKUPNO	3	2
TERENSKI URED SARAJEVO ZA PODRUČJE KANTONA SARAJEVO, BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA, SREDNJOBOSANSKOG KANTONA I ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA		
Čl.183. Ugrožavanje sigurnosti	2	2
Čl.189. Neovlašćeno optičko snimanje	1	1
Čl. 222. Nasilje u porodici	1	1
Čl. 238. Neovlašćena proizvodnja i stavljanje u promet opojnih droga	2	2

Izvještaj o radu Federalne uprave policije za period janur - juni 2020.godine

Čl.239.Posjedovanje i omogućavanje uživanja opojnih droga	9	9
Čl. 251. Prijevarena u privrednom poslovanju	1	1
Čl. 294. Prijevarena	15	1
Čl. 340. Udruživanje radi činjenja krivičnih djela	1	1
Čl. 357. Povreda zakona od sudije	1	0
Čl. 373. Krivotvorenje isprave	35	35
Čl. 374. Posebni slučajevi krivotvorenja isprave	4	4
Čl. 375. Ovjeravanje neistinitog sadržaja	8	2
Čl. 379. Povreda mira pokojnika	4	0
Čl. 380. Primanje dara i drugih oblika koristi	1	0
Čl.382.Protuzakonito posredovanje	1	1
Čl. 383. Zloupotreba položaja ili ovlašćenja	13	9
Čl. 384. Pronevjera u službi	1	1
Čl. 386. Posluga u službi	12	12
UKUPNO	112	82
TERENSKI URED MOSTAR ZA PODRUČJE HERCEGOVAČKO-NERETVANSKOG KANTONA, ZAPADNOHERCEGOVAČKOG KANTONA, KANTONA 10 I UNSKO-SANSKOG KANTONA		
Čl.209.Zadovoljavanje pohote pred djetetom ili maloljetnikom	1	1
Čl.214. Dvobračnost	1	0
Čl. 238. Neovlašćena proizvodnja i stavljanje u promet opojnih droga	6	4
Čl.239.Posjedovanje i omogućavanje uživanja opojnih droga	4	4
Čl.240. Teška krivična djela protiv zdravlja ljudi	1	1
Čl. 294. Prijevarena	4	6
Čl. 298. Lihvarstvo	1	2
Čl. 359. Napad na službenu osobu u vršenju poslova sigurnosti	1	1
Čl.371.Nedozvoljeno držanje oružja ili eksplozivnih materija	3	2
Čl. 373. Krivotvorenje isprave	20	20
Čl. 383. Zloupotreba položaja ili ovlašćenja	4	12
Čl. 387. Nesavjestan rad u službi	2	2
UKUPNO	48	55
TERENSKI URED TUZLA ZA PODRUČJE TUZLANSKOG I POSAVSKOG KANTONA		
Čl. 182. Zlostavljanje u obavljanju službe	1	1
Čl. 225. Prenosjenje zaraznih bolesti	1	1
Čl.239.Posjedovanje i omogućavanje uživanja opojnih droga	1	1
Čl. 268. Obmana pri dobijanju kredita ili drugih pogodnosti	1	1
Čl. 294. Prijevarena	1	1
Čl. 380. Primanje dara i drugih oblika koristi	2	2
Čl. 387. Nesavjestan rad u službi	2	5
UKUPNO	9	12

POTRAŽNA DJELATNOST

Vrsta poslova	11/1	11/3	UKUPNO
Raspisano potraga za nestalim licima	5	-	5
Obustavljeno potraga za nestalim licima	-	-	-
Raspisano međunarodnih potjernica	14	-	14
Produženja međunarodne potjernice	-	-	-
Obustavljeno međunarodnih potjernica	2	-	2
Sprovođenje lica lišenih po potjernicama	1	-	1
Lociranje lica	1	-	1
Obustavljeno lociranje lica	1	-	1
Raspisano potjernica za licima	106	-	106
Obustavljeno potjernica za licima	85	-	85
Raspisano potraga za vozilima	16	-	16
Obustavljeno potraga za vozilima	13	-	13
Raspisano potraga za dokumentima	542	170	712
Raspisano potraga za oružjem	9	3	12
Raspisano potraga za registarskim tablicama	141	64	205
Obustavljeno potraga za registarskim tablicama / oružjem / dokumentima	24	10	34



Kriminalistička tehnika

Vrsta poslova	UKUPNO
Uviđaj lica mjesta	-
Učestvovanje u pretresnim radnjama (objekata, predmeta, terena, vozila, lica aus.)	22
Obrađeni tragovi prilikom obavljanja kriminalističko-tehničkih radnji	190
Izrađeno foto-dokumentacija	41
Fotodaktiloskopska i sinjaletička obrada lica (DKT)	13
Izrađeno skica lica mjesta	1
Fotografisanje predmeta lica i stvari	5
Kriminalističko tehničke radnje prilikom prepoznavanja lica, predmeta i stvari	3
DNK tragovi (bris bukalne sluznice, krvi)	6
Izuzimanje spornih i nespornih tragova – hemijskih, mehanoskopskih, daktiloskopskih, dokumenata i rukopisa	-
Video-foto zapis terena događaja i drugo	1
Kriminalističko tehnički pregled terena	-
Pečaćenje prostora i vozila	4
Kriminalističko tehničke radnje prilikom dobrovoljne predaje predmeta	2
Otvaranje predmeta na Tužilaštvu	3
Kriminalističko tehničke radnje prilikom ekshumacije	1
Fotodokumentovanje tjelesnog pretresa i pregleda lica	-
Fotodokumentovanje pokazivanja lokacija terena KD-a	-
Kriminalističko tehničke radnje prilikom izuzimanja predmeta,	8
Kriminalističko tehničke radnje prilikom vraćanja privremeno oduzetih predmeta	1
Broj poligrafski ispitanih lica	-
Ukupno krim. tehničkih aktivnosti	301

POSTUPANJE ODJELJENJA ZA KONTRADIVERZIONU I TEHNIČKU ZAŠTITU

Vrsta poslova	Realizovano
Poduzimanje mjera i radnji kontradiverzionog osiguranja	11
Preuzimanje i skladištenje minsko-eksplozivnih sredstava koja potiču iz krivičnih dijela	1
Asistencije prilikom vršenja pretresnih i uviđajnih radnji	2

Uništavanje eksplozivnih sredstava porijeklom iz krivičnih djela	-
Intervencije po pronalasku, dojavi o minsko-eksplozivnim sredstvima	-
Davanje stručnog nalaza i mišljenja	-
Broj izdatih rješenja za prevoz eksplozivnih materija	28
Broj izvršenih nadzora privrednih društava koja se bave proizvodnjom i prometom eksplozivnih materija	-
Broj obrađenih i završenih predmeta po ADR-u	12
Stručni rad u svojstvu člana Komisije (navesti aktivnost)	-

SEKTOR UNIFORMISANE POLICIJE

Sektor uniformisane policije Federalne uprave policije shodno Memorandumu o saradnji, pružanju pomoći i međusobnoj koordinaciji poslova iz oblasti zaštite ličnosti i objekata, zajedno sa Agencijom za istrage i zaštitu Bosne i Hercegovine (SIPA), Direkcijom za koordinaciju policijskih tijela Bosne i Hercegovine i drugim policijskim agencijama Bosne i Hercegovine vrši pratnju stranih delegacija koje posjećuju Bosnu i Hercegovinu. Također, vrše pratnju i zaštitu ličnosti i objekata u Federaciji BiH u skladu sa Uredbom o određivanju ličnosti i objekata u Federaciji Bosne i Hercegovine koji se posebno osiguravaju i način njihovog osiguranja, („Službene novine Federacije BiH broj 51/15“).

Sukladno obavezama koje su planirane godišnjim planovima rada Federalne uprave policije i Sektora uniformisane policije, a koji se temelje na pravnim (zakonskim i podzakonskim) aktima, tokom perioda januar – juni 2020. godine, Sektor uniformisane policije Federalne uprave policije izvršavao je poslove i zadatke iz svoje nadležnosti i to:

- Fizička, tehnička i operativna zaštita ličnosti i objekata u FBiH,
- Pružanje podrške Sektoru kriminalističke policije Federalne uprave policije u izvršavanju operativnih akcija, lišavanja slobode, pretresa i zadržavanja lica lišenih slobode,
- Poslovi stalnog operativnog dežurstva na nivou Federalne uprave policije,
- Koordiniranje poslova s ostalim organizacionim jedinicama Federalne uprave policije,
- Saradnja s drugim agencijama radi organizacije i planiranja pojedinačnih mjera sigurnosti za zaštitu ličnosti prilikom njihovog boravka na području Federacije BiH,
- Saradnja s kantonalnim ministarstvima i drugim agencijama iz oblasti sigurnosti radi obavljanja poslova iz svoje nadležnosti,
- Poslovi kontradiverzione i tehničke zaštite,
- Kontrola nad proizvodnjom, prometom i prevozom eksplozivnih materija.

Tabelarni pregled aktivnosti Sektora uniformisane policije

Naziv djelatnosti	Broj aktivnosti
Osiguranje federalnih ličnosti po mjestu stanovanja - fizička zaštita	2.160
Redovno i patrolno osiguranje ličnosti FBiH po mjestu stanovanja	0
Pratnja federalnih ličnosti u kretanju	8
Neposredna zaštita federalnih ličnosti	142
Pratnje štićenih ličnosti Republike Srpske	0
Redovno osiguranje objekata	18
Pojačano osiguranja institucija FBiH	770 h i 25 min.
Vanredno osiguranja institucija FBiH	1
Vanredno osiguranja institucija FBiH – protestna okupljanja	-
Ispomoć drugim policijskim agencijama	2

Djelatnost KDZ-a

Naziv objekta u kojem je izvršen pregled i kontrola	Pregledana pošta pristigla u zgradu FMUP-a i OSA/OBA	Broj izvršenih pregleda i kontrola	Broj kontrola građana	Broj kontrola lica iz KMUP-ova	Broj kontrola stranih državljana	Broj kontrola izvođača radova	Broj kontrola vozača i motornih vozila
FMUP	8858	4286	3850	290	42	104	-

Administrativne aktivnosti

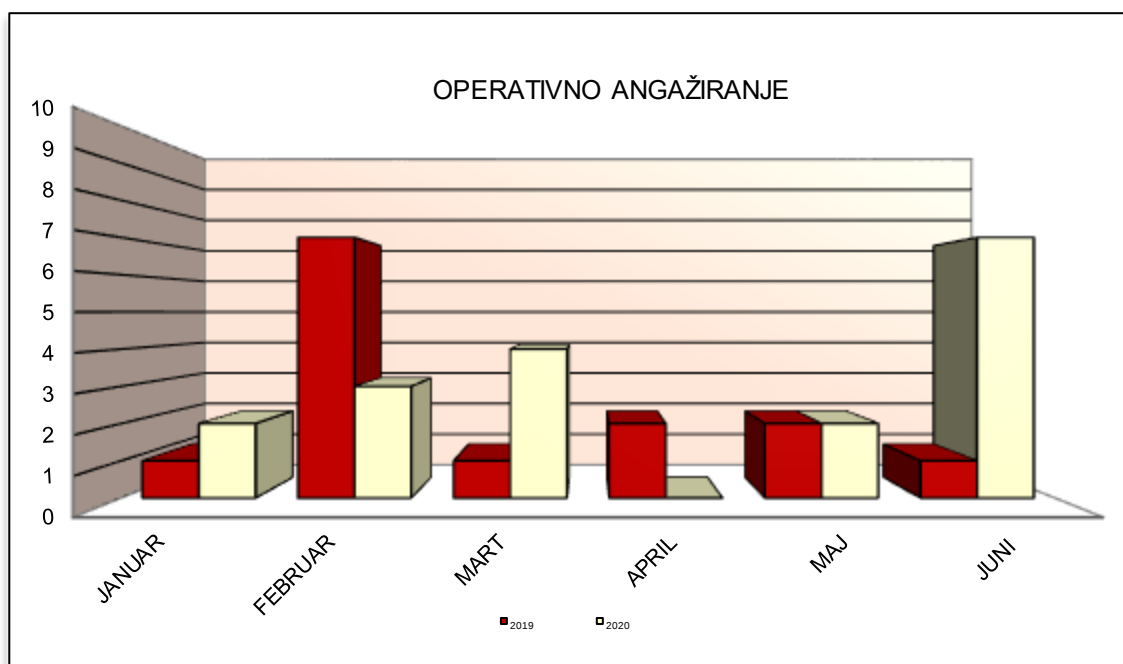
Rb.	Odjelje nje	Akti (ulazni /izlazni)	Izvještaji	Rješenja	Službene zabilješke	Informacije	Predstavke drugih organa	Depeše (ulazne/izlazne)	Operativni i planovi rada	Evidencije	Bilten	Upotreba faksmila direktno FUP-e	Radni sastanci
1.	15/1	1545/537	14	-	7	-	-	702/609	14	-	181	-	-
2.	15/2	1915/387	126	-	2	140	-	0/0	-	-	543	221	40
3.	15/3	215/394	664	82	-	-	-	131/40	-	-	364	-	-
4.	15/4	121/175	36	-	-	-	-	4791/4733	6	-	364	-	12
5.	15/5	294/201	-	-	-	-	-	48/110	6	-	182	-	-
6.	15/6	299/569	1068	13	213	19	-	51/00	1	11	182	-	129
UKUPNO		-	4389/2198	1908	95	222	159	-	5723/5492	27	11	1816	221

SPECIJALNA POLICIJSKA JEDINICA

Specijalna policijska jedinica Federalne uprave policije F MUP F BiH je u skladu sa Zakon o unutrašnjim poslovima (Sl. novine broj: 81/14 od 03.10.2014. godine), Zakon o policijskim službenicima (Sl. novine broj: 27/05 od 04.05.2005. godine), obavezama koje su određene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji F MUP-a i godišnjim Planom rada za 2020. godinu u periodu januar - juni 2020. godine izvršila sljedeće operativne poslove i zadatke:

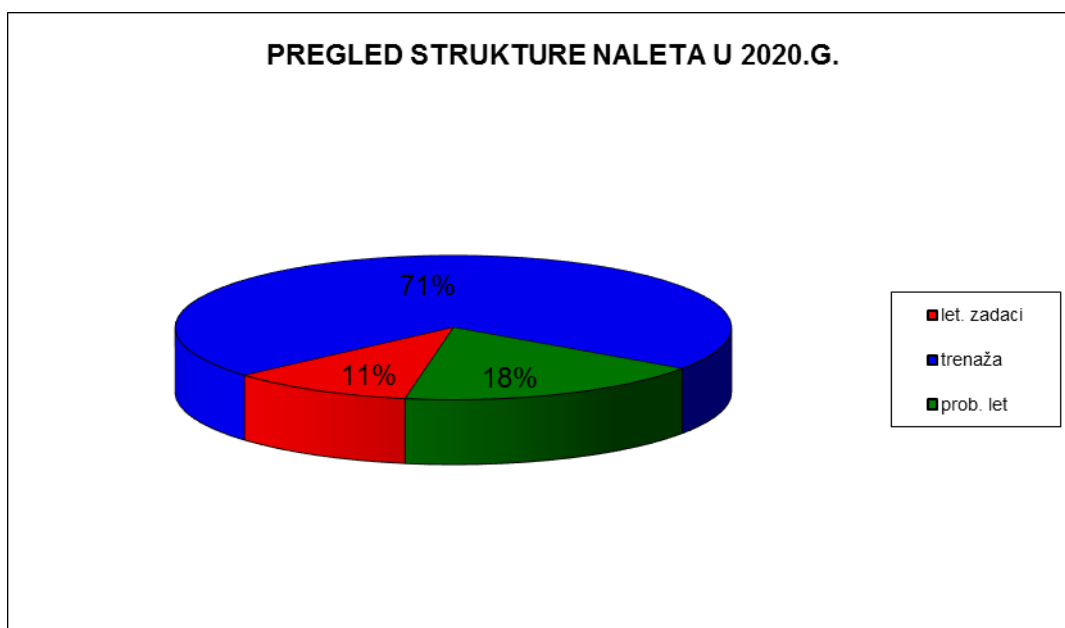
U 2020. godini za isti izvještajni period pripadnici Specijalne policijske jedinice su imali 18 operativnih angžovanja.

JANUAR - JUNI	
2019.	14
2020.	18



Helikopterska grupa

U periodu januar – juni 2020.godine pripadnici Helikopterske grupe su obavljali teoretsku obuku, tehničke i letačke aktivnosti u skladu sa Programom rada za 2020. godinu i Programom rada za period januar-juni 2020. godine.



Ostale aktivnosti

Intenzivno je provedena obuka pripadnika SPJ iz oblasti taktičkog dejstva, nastave gađanja, specijalističkih timova. Po mjesečnim planovima obuke radili su pripadnici Helikopterske grupe. Jedinice za osiguranje baze je obavljala redovne poslove i zadatke.

CENTRU ZA FORENZIČKA ISPITIVANJA, VJEŠTAČENJA I ISTRAŽIVANJA

U toku izvještajnog perioda, na osnovu Instrukcije obaveznog izvještavanja, u Centru za forenzička ispitivanja, vještačenja i istraživanja zaprimljeno je ukupno 2100 akata (1409 predmeta, povjerljivih - internih predmeta 24, poziva za sud 319, akata 348, dok je izlazne pošte bilo 2116 (akti 478, povjerljivi 24, trebovanja 63), a razduženo je još 1551 predmeta.

U istom periodu 2019. godine zaprimljenih akata je bilo ukupno 3355 (2475 predmeta, povjerljivih - internih predmeta 28, poziva za sud 411, akata 441) dok je izlazne pošte bilo ukupno 2352 (akti 649, povjerljivi 25, trebovanja 77), a razduženo je 1601 predmeta.

U naprijed navedenom izvještajnom periodu aktivnosti su bile usmjerene na ispunjenje predviđenih aktivnosti, između ostalih najznačajnije su rad na pristiglim predmetima, kao i odlasci na sudove zbog usmenog iznošenja nalaza i davanje stručne pomoći drugim agencijama za sprovođenje zakona.

Centar je primljen u punopravno članstvo Evropske mreže forenzičkih laboratorija (ENFSI) i kao takav je prva i jedina forenzička institucija u BiH, koja je primljena u punopravno članstvo ENFSI-ja.

Započet je process akreditiranja (odabrane su određene metode iz oblasti balistike i daktiloskopije), izrađena sva dokumentacija, predate prijava Institutu za akreditiranje BiH (BATA), koje je izvršili pregled dokumentacije i ubrzo očekujemo predkontrolni pregled. Važno je napomenuti da je process akreditiranja završen za dvije godine, iako je planom akreditiranja predviđeno da se to uradi za tri godine.

Ostvaren je kontakt sa Forenzičkim centrom MUP-a Crne Gore i dogovorena buduća saradnja.

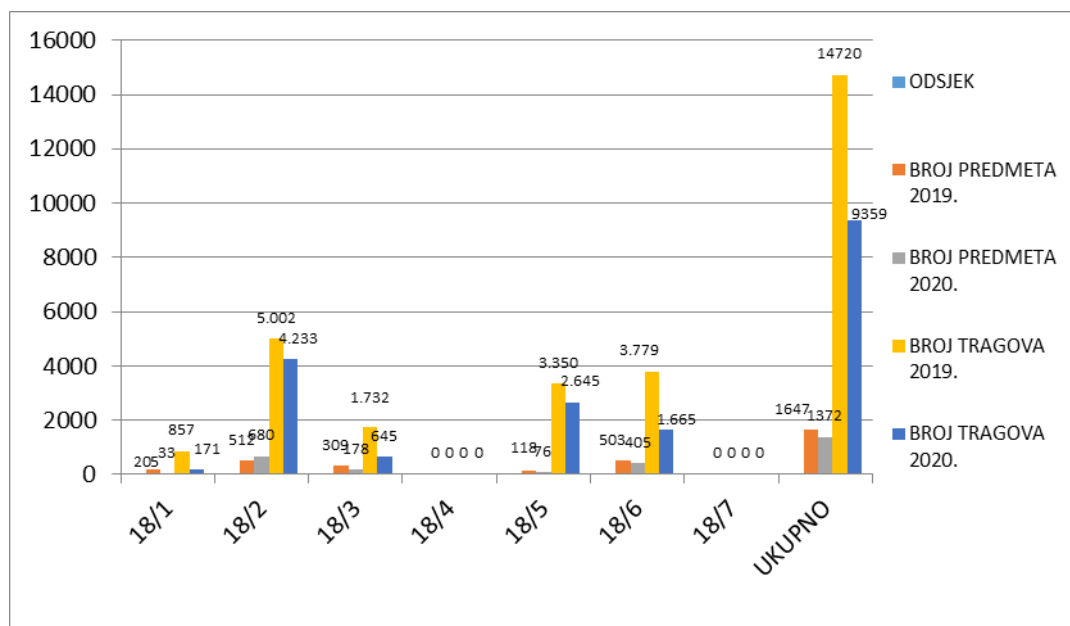
ODSJEEK	NAZIV ODSJEKA	Urađeno predmeta/ vještačenja 2020.	Urađeno predmeta/ vještačenja 2019.
18/1	Odsjek za dokumente, rukopise, fono-foto i video tehniku, mobilnu i kompjutersku tehnologiju	33/171	205/857
18/2	Odsjek za hemijsko – toksikološka i fizikalna vještačenja	680	512
18/3	Odsjek za dnk istraživanja i vještačenja	178	309
18/4	Odsjek za kontaktna vještačenja, determinaciju humanih, biljnih i animalnih uzoraka vještačenja	Neaktivan	Neaktivan
18/5	Odsjek za balistička i mehanoskopska vještačenja	76 (2645 tragova)	118 (3350 tragova + med.dok.,
18/6	Odsjek za daktiloskopsku identifikaciju i vještačenja	405 (1865 traga i 423 lica	503 (3799 tragova i 510 lica)
18/7	Odsjek za znanstvena istraživanja, standardizaciju i razvoj forenzike	Ne radi primarno vještačenja	Ne radi vještačenja primarno
UKUPNO		1372	1647

USPOREDBA:

	ODSJEEK	BROJ PREDMETA		BROJ TRAGOVA	
		2019.	2020.	2019.	2020.
18/1	Odsjek za dokumente, rukopise, fono-foto i video tehniku, mobilnu i kompjutersku tehnologiju	205	33	857	171
18/2	Odsjek za hemijsko-toksikološka i fizikalna vještačenja	512	680	5.002	4.233
18/3	Odsjek za DNK istraživanja i vještačenja	309	178	1.732	645

Izvještaj o radu Federalne uprave policije za period janur - juni 2020.godine

18/4	Odsjek za kontaktna vještačenja, determinaciju humanih, biljnih i animalnih uzoraka vještačenja	0	0	0	0
18/5	Odsjek za balistička i mehanoskopska vještačenja	118	76	3.350	2.645
18/6	Odsjek za daktiloskopsku identifikaciju i vještačenja	503	405	3.779	1.665
18/7	Odsjek za znanstvena istraživanja, standardizaciju i razvoj forenzike	0	0	0	0
UKUPNO		1647	1372	14720	9359



JEDINICA ZA PROFESIONALNE STANDARDE

Jedinica za profesionalne standarde Federalne uprave policije, u proteklih šest mjeseci izvršavala je poslove i zadatke u skladu sa Zakonom o unutrašnjim poslovima Federacije BiH, Zakonom o policijskim službenicima Federacije BiH, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji FMUP-a i Instrukcijom o radu Jedinice za profesionalne standarde Federalne uprave policije.

U okviru svoje nadležnosti Jedinica za profesionalne standarde provodila je interne postupke protiv policijskih službenika; vršila provjere osnovanosti predstavljeni podneseni protiv državnih službenika i namještenika FUP-e; podnosila Zahtjeve za pokretanje disciplinskog postupka zbog teže povrede službene dužnosti protiv policijskih službenika FMUP-a Disciplinskoj komisiji FMUP-a; predstavke koje nisu u nadležnosti FUP-e, proslijeđivala nadležnim policijskim agencijama i o tome obavještavala podnosioc; vršila inspekcijske nadzore u org. jedinicama FUP-e; vršila poslove nadzora nad zaštitom tajnih podataka u FUP-e, obavljala koordinaciju sa Ministarstvom sigurnosti BiH u oblasti tajnih podataka, te vodila evidencije iz djelokruga svoga rada.

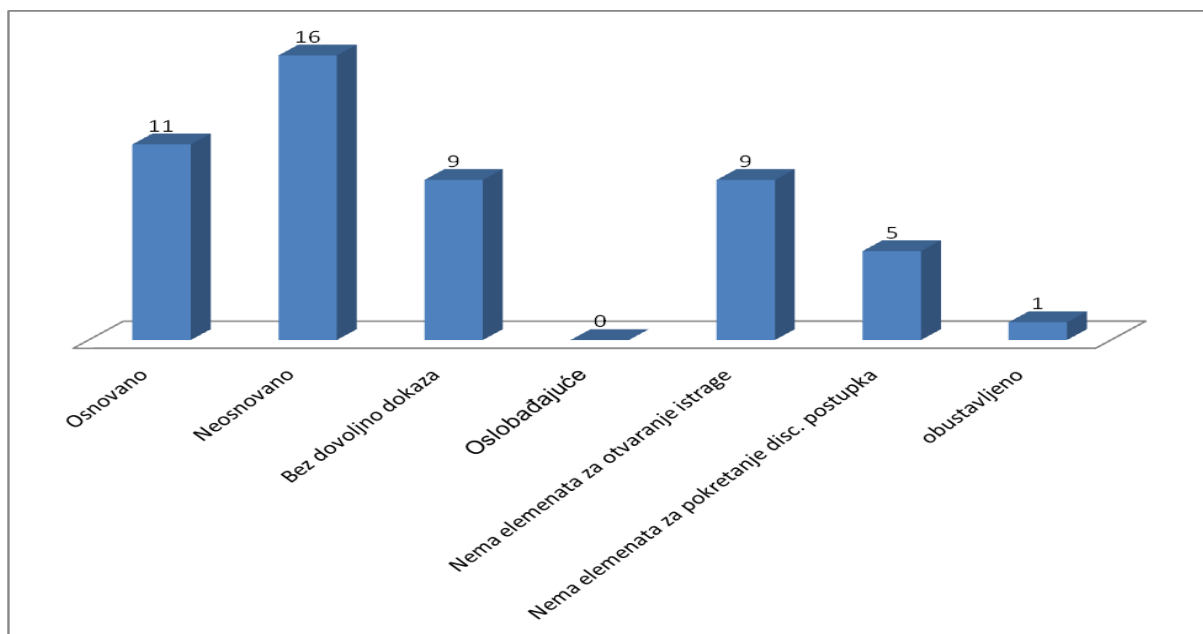
Interne istrage

U proteklih šest mjeseci 2020. godine, Jedinica za profesionalne standarde Federalne uprave policije provodila je interne postupke ili preliminarne provjere za 42 predmeta - predstavke koje su zaprimljene u istom periodu, kao i 29 predmeta prenesenih iz 2019. godine, što ukupno iznosi 62 predmeta, što je za 16 predmeta ili 25,81 % manje nego u istom periodu prošle godine.

Ukupno je završen 51 predmet - predstavka, od kojih je 11 ocijenjeno kao osnovano, 16 (šesnaest) kao neosnovano, 09 bez dovoljno dokaza, za 09 predmeta nije bilo elemenata za otvaranje interne istrage protiv policijskih službenika, dok za 5 predmeta nije bilo elemenata za pokretanje disciplinskog postupka, protiv državnih službenika ili namještenika, te je 01 predmet obustavljen. Trenutno je u radu 11 predmeta.

Rezultati u završenim postupcima bili su slijedeći:

Ocjena predmeta	Broj
Osnovane	11
Neosnovane	16
Bez dovoljno dokaza	9
Oslobađajuća	0
Nema elemenata za za pokretanje Internog postupka-unutrašnje istrage	9
Nema elemenata za pokretanje disciplinskog postupka protiv drž. službenika ili namještenika	5
Obustava	1



KABINET DIREKTORA

Kabinet Direktora je u izvještajnom periodu realizovao poslove koji se odnose na pripremu materijala za potrebe rada Zamjenika direktora Federalne uprave policije, izradu informacija, obavještenja, izvještaja i drugih materijala, pripremu za održavanje sastanaka, dostavljanje službenih akata Zamjeniku direktora radi signiranja i dostavljanja organizacionim jedinicama Federalne uprave policije, poslove prevođenja, informisanje javnosti o radu Uprave putem medija, kao i druge poslove i zadatke neophodne za efikasno funkcionisanje ove Uprave.

Kontinuirano je praćena sigurnosna situacija na području FBiH, a na temelju informacija kantonalnih MUP-ova i Federalne uprave policije, sačinjeni su analitičko-informativni materijali u vidu Informacije o stanju sigurnosti, te je sačinjen i Izvještaja o radu Federalne uprave policije uz koordinaciju i saradnju sa ostalim organizacionim jedinicama u vršenju poslova iz njihove nadležnosti.

SEKTORU ZA ADMINISTRACIJU

U Sektoru za administraciju, u okviru kojeg su obrazovane unutrašnje organizacione jedinice Odsjek za pravne i kadrovske poslove i Pisarnica, u izvještajnom periodu su blagovremeno, zakonito i stručno izvršavani poslovi iz djelokruga rada Sektora, a kako je propisano Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova – Federalnog ministarstva unutarnjih poslova, broj: 01-259 od 10.07.2015. godine, 01-03-02-1-138 od 09.09.2015. godine, 01-03-02-2-15/17 od 04.07.2017. godine, 01-181/18 od 23.01.2019. godine i 01-03-02-2-39/19 od 13.11.2019. godine.

U skladu sa utvrđenim u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji, u Sektoru za administraciju su se u prvih šest mjeseci 2020. godine izrađivale informacije i izvještaji, te ostvarivala potrebna saradnja u vezi s poslovima iz nadležnosti Sektora; pratio se i proučavao uticaj zakona na rad Uprave policije, davana su stručna objašnjenja radi jedinstvenog provođenja i primjene propisa, te se pratila i analizirala usklađenost propisa koje primjenjuje Uprava; vršena je stručna obrada materijala koji služe za izradu propisa i općih akata, te su zaposlenici u Odsjeku za pravne i kadrovske poslove u Sektoru za administraciju učestvovali u izradi prijedloga propisa i općih akata iz nadležnosti Uprave; praćeno je i analizirano stanje kadrova u vezi s prijemom i prestankom radnog odnosa zaposlenih, obavljani su stručni poslovi za potrebe Federalne uprave policije u dijelu uređenja radnopravnog statusa zaposlenih, te davana potrebna mišljenja u vezi s primjenom propisa iz ove oblasti; uspostavljane su i vođene propisane evidencije; izvršavani su najsloženiji poslovi pravnog rješavanja i praćeni propisi iz oblasti radnih odnosa; izvršavani su poslovi kadrovske evidencije, pripremani akti kojima se regulišu statusna pitanja zaposlenih; izvršavane su obaveze prema drugim subjektima iz oblasti radnopravnog statusa, te su zaposlenici u Sektoru učestvovali u provođenju aktivnosti s ciljem objavljivanja Javnog konkursa za popunu upražnjenih radnih mjesta policijskih službenika u Upravi policije, kao i

Javnog konkursa za popunu upražnjenih radnih mjesta državnih službenika; izrađivale su se stručne informacije iz oblasti kadrovske politike, obavljali poslovi u vezi sa ostvarivanjem saradnje sa Agencijom za državnu službu; davana su potrebna izjašnjenja i pripremana je dokumentacija u vezi sa zastupanjem Federalne uprave policije u postupcima pred nadležnim organima, te su praćeni poslovi Pisarnice u skladu sa propisima o kancelarijskom poslovanju.

Napominjemo da je organizacija rada u Sektoru za administraciju, kao i izvršavanje poslova i zadataka od strane državnih službenika i namještenika postavljenih i raspoređenih u Sektoru, tokom mjeseca marta i mjeseca aprila 2020. godine bila prilagođena Naredbi zamjenika direktora Federalne uprave policije u vezi s pogoršanom epidemiološkom situacijom i širenjem virusa COVID-19, broj: 09-1371/20 od 23.03.2020. godine.

Odsjek za pravne i kadrovske poslove

Kada je riječ o **popuni upražnjenih radnih mjesta** u Federalnoj upravi policije, Odsjek za pravne i kadrovske poslove izvršio je u prvom šestomjesečju 2020. godine sljedeće aktivnosti:

- objavljen je Interni oglas za popunu upražnjenog radnog mjesta državnog službenika u Federalnoj upravi policije putem unapređenja državnih službenika u više radno mjesto, broj: 09-19/1-30-2-116 od 12.02.2020. godine;
- objavljen je Interni oglas za popunu upražnjenih radnih mjesta državnih službenika u Federalnoj upravi policije putem unapređenja državnih službenika u više radno mjesto, broj: 09-19/1-30-2-144 od 27.02.2020. godine;
- u skladu sa djelokrugom poslova iz svoje nadležnosti, Odsjek za pravne i kadrovske poslove u Sektoru za administraciju učestvovao je u pokretanju procedure popune upražnjenih radnih mjesta policijskih službenika putem javnog konkursa, i to 80 (osamdeset) radnih mjesta u činu »policajac« i 8 (osam) radnih mjesta u činu »mlađi inspektor«. Naprijed navedene aktivnosti započele su donošenjem Odluke o popuni upražnjenih radnih mjesta policijskih službenika u početne činove u Federalnoj upravi policije putem Javnog konkursa, broj: 09-19/1-30-2-279 od 19.05.2020. godine i Odluke o izmjeni Odluke o popuni upražnjenih radnih mjesta policijskih službenika u početne činove u Federalnoj upravi policije putem Javnog konkursa, broj: 09-19/1-30-2-279/20 od 28.05.2020. godine, kao i donošenjem Rješenja o formiranju Komisije za izbor, broj: 09-19/1-30-2-290 od 21.05.2020. godine i Rješenja o izmjeni i dopuni Rješenja o formiranju Komisije za izbor, broj: 09-19/1-30-2-290/20 od 28.05.2020. godine.
- u skladu sa djelokrugom poslova iz svoje nadležnosti, Odsjek za pravne i kadrovske poslove izvršio je sve potrebne aktivnosti s ciljem objavljivanja Javnog konkursa za popunu 15 (petnaest) upražnjenih radnih mjesta državnih službenika u Federalnoj upravi policije, a koji je, u skladu sa svojim nadležnostima, Agencija za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine objavila dana 26.06.2020. godine po osnovu Zahtjeva

za popunu upražnjenih radnih mjesta državnih službenika u Federalnoj upravi policije, broj: 09-19/1-30-2-326 od

- pokrenute su pripremne aktivnosti na popuni 15 (petnaest) upražnjenih radnih mjesta namještenika u Upravi policije.

Kada je riječ o **normativnim poslovima**, u izvještajnom periodu su provedene sljedeće aktivnosti:

- doneseno je *Uputstvo o izradi, izdavanju, zamjeni i evidencijama policijskih iskaznica i znački*, broj: 09-19/1-02-2-103 od 14.02.2020. godine;
- postupano je s ciljem izrade konačnog teksta *Pravilnika o uvjetima, načinu korištenja i nabavci službenih motornih vozila Federalne uprave policije*;
- postupano je s ciljem izrade teksta *Akcionog plana za provođenje Strategije upravljanja ljudskim resursima u Federalnoj upravi policije za 2020. godinu*.
- dato je mišljenje na tekst *Memoranduma o saradnji i razmjeni podataka sa Finansijsko – informatičkom agencijom (FIA)*.
- okončana je priprema teksta *Pravilnika o obrazovanju i usavršavanju državnih službenika i namještenika u Federalnoj upravi policije*, te je isti dostavljen na potpisivanje;
- okončana je normativna obrada *Etičkog kodeksa policijskih službenika Federalne uprave policije*, te je isti dostavljen na potpisivanje;
- okončana je priprema teksta *Poslovnika o radu Stručnog kolegija direktora Federalne uprave policije*, te je isti dostavljen na potpisivanje.

Osim prethodno izdvojenog, državni službenici i namještenici u Odsjeku za pravne i kadrovske poslove vršili su u izvještajnom periodu i ostale poslove iz djelokruga rada Odsjeka, i to: sačinjavali rješenja po raznim osnovama; pripremali odluke i odluke o izmjeni odluke po raznim osnovama; pripremali mišljenja o prometu naoružanja i vojne opreme i eksplozivnih materija; izdavali uvjerenja po osnovu podataka iz kadrovskih evidencija organa; sačinjavali ugovore o djelu i zaključke o dozvoli izvršenja; sačinjavali izjave o trajnom i bezuvjetnom otpustu duga i zapisnike za potrebe vanskidne nagodbe, ugovore o vanskidnoj nagodbi, sporazumne raskide ugovora o vanskidnoj nagodbi, te evidentirali promjene u Evidenciji presuda iz radnog spora po osnovu zaključenih ugovora o vanskidnoj nagodbi, te ažurirali istu unošenjem podataka o obračunatim uglavničnim kamatama prema predmetnim rješenjima o izvršenju; evidentirali podatke iz novozaprimljenih sudskih odluka u navedenu Evidenciju; dostavljali izvode iz Evidencije presuda iz radnog spora za potrebe evidentiranja u Glavnoj knjizi trezora i za potrebe redovnog godišnjeg potpunog popisa u Federalnoj upravi policije, te pripremali izvode iz Evidencije presuda iz radnog spora za potrebe prve redovne isplate u 2020. godini; sačinjavali izvještaj o radu Sektora za administraciju za 2019. godinu i mjesečne i periodične izvještaje o radu Odsjeka i Sektora za administraciju, Izvještaj o izvršenom redovnom godišnjem potpunom popisu imovine, obaveza i tuđih stvari u Federalnoj upravi policije u sastavu Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova – Federalnog ministarstva unutarnjih poslova sa stanjem na dan 31.12.2019. godine, te izvještaje po drugim osnovama; izradili Plan redovnog godišnjeg audita u FMUP-u i FUP-u u skladu sa standardom ISO 9001:2015, te učestvovali u

provođenju redovnog godišnjeg audita u skladu sa standardom ISO 9001:2015; ažurirali Arhivu propisa koji se primjenjuju u Federalnoj upravi policije, a koja je uspostavljena u Sektoru za administraciju; izradili Mapu za sve procese u Sektoru za administraciju u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli (FUK), kao i registre rizika za predmetne procese; izjavljivali žalbe na presude, odgovarali na tužbe, izjašnjavali se na žalbe/prigovore, pripremali podneske sudu, te sačinjavali izjašnjenja na presudu radi sačinjavanja žalbe i analizirali presudu u krivičnom postupku; zastupali Upravu policije na ročištima pred sudom; sačinjavali zahtjeve za pokretanje disciplinskog postupka, dopunu takvog zahtjeva, te obavljali postupak medijacije; davali mišljenje rukovodiocu organa u vezi s primjenom propisa iz radnih odnosa; obračunavali radni staž; vršili prijave nesretnog slučaja; obrađivali dokumentaciju u predmetima šteta na službenim motornim vozilima, izjavljivali prigovore osiguravajućem društvu na visinu naknade štete na službenim motornim vozilima, prijavljivali predmetne štete, podnosili zahtjev osiguravajućem društvu za naplatu predmetnih šteta, te postupali u vezi sa štetama na službenim motornim vozilima koje su predmet sudskog postupka; odgovarali na akte po raznim osnovama, pripremali informacije, dopise i obaveštenja; upisivali podatke iz novozaprimljenih sudskih pismena u evidencije koje u tu svrhu vodi Odsjek za potrebe Federalne uprave policije, te raspoređivali novozaprimljena sudska pismena po zaduženima u predmetima; ažurirali sistematizaciju radnih mjesta u skladu sa potrebnim, postupali na upotpunjavanju personalne dokumentacije zaposlenika Uprave policije u skladu sa potrebnim, ažurirali personalne dosjee zaposlenih, Matičnu knjigu zaposlenih i vršili izmjene u kadrovskoj evidenciji; evidentirali penzijski staž i izrečene disciplinske mjere i kazne; obrađivali podatke iz kadrovske evidencije, sređivali pasivne arhive personalnih dosjea; prijavljivali i odjavljivali zaposlenike kod penzionog i zdravstvenog fonda; svakodnevno primali, zavodili i raspoređivali poštu signiranu na Sektor za administraciju, te vršili ostale poslove i zadatke iz djelokruga rada Odsjeka.

Pisarnica

U prvih šest mjeseci 2020. godine, Pisarnica Federalne uprave policije zaprimila je, otpremila, knjigovodstveno zavela, razvela i obradila predmete, kako slijedi:

Vrsta posla	Broj
prijem pošte	9.958 predmeta
otprema pošte	4.692 predmeta
Ukupan broj predmeta zavedenih i razvedenih kroz djelovodnike	
djelovodnik predmeta kriminaliteta i potraga	7.288
djelovodnik forenzičkih predmeta	2.203
djelovodnik predmeta kaznene evidencije	710
Ukupan broj predmeta razvedenih po internim dostavnim knjigama	
interna dostavna knjiga organizacionih jedinica - FISKP, Sektor za podršku, terenski uredi	9.984
interna dostavna knjiga Centra za forenzička ispitivanja, vještačenja i istraživanja	2.393
Ukupan broj predmeta zavedenih u djelovodne knjige mat – fin, kadrovi, identifikacije, PPZ, SUP	
Mat – fin poslovi	2.191 predmet
Kadrovski i pravni poslovi	1.099 predmeta
JRM, identifikacija, promet expl. materijama, naoružanje	1.584 predmeta
Ukupan broj predmeta razvedenih po internim dostavnim knjigama	
Sektor uniformisane policije	827 akata

Jedinica za profesionalne standarde, Specijalna policijska jedinica, disciplinska komisija	746 akata
Sektor za materijalno – finansijske poslove	2.552 akta
Sektor za administraciju	2.161 akt

- Ukupan broj računa zavednih u Knjigu računa: 1.472.
- Ukupan broj dokumenata zavedenih u popisne evidencije: 5.460.
- Ukupan broj arhiviranih predmeta: 5.107.
- Ukupan broj predmeta prosljeđenih putem kurira: 2.179.
- Ukupan broj predmeta prosljeđenih poštom: 2.911.
- Knjiga lične pošte: 471 akt.

Ukupan broj obrađenih predmeta: 65.988 predmeta.

SEKTOR ZA MATERIJALNO-FINANSIJSKE POSLOVE

Sektor za materijalno-finansijske poslove Federalne uprave policije u periodu janur - juni 2020. godine izvršio je sljedeće poslove i zadatke:

Odsjek za materijalno opremanje i investicione poslove je iz domena svoje nadležnosti uradio sljedeće:

- pokrenut i objavljen otvoreni postupak za nabavku uniformi i dijelova uniformi za Specijalnu policijsku jedinicu;
- pokrenut i objavljen otvoreni postupak za nabavku taktičkih čizama;
- pokrenut direktni sporazum za servis rezervnog sigurnog područja;
- pokrenut i objavljen pregovarački postupak sa objavom obavještenja o nabavci za nabavku opreme za javni red i mir (II Faza);
- napravljen ugovor za nabavku municije;
- zaključen ugovor za nabavku usluga i rezervnih dijelova za registraciju helikoptera;
- razni dopisi (odgovori na trebovanje, i slično);
- priprema Odluka o prihvatanju donacija;
- nabavka servisiranja opreme sigurnog područja za prijem i obradu tajnih podataka FUP-e;
- okončanje otvorenog postupka nabavke hrane za 2020. godinu (potpisivanje okvirnih sporazuma sa izabranim ponuđačima za LOT-1, LOT-2 i LOT-3);
- realizacija direktnog sporazuma za nabavku veterinarskih usluga i lijekova za službene pse;
- angažiranje stručnog lica za izradu tehničke specifikacije specifičnog kancelarijskog namještaja – realizacija direktnog sporazuma;
- priprema konkurentskog zahtjeva za usluge čišćenja poslovnih prostorija u detašmanima i terenskim uredima (izrada odluke o pokretanju postupka);
- objavila otvoreni postupak nabavke laboratorijskog sitnog inventara i potrošnog materijala;
- obavljen i poništen konkurenstski zahtjev za dostavljanjem ponuda za rekonstrukciju prostorija na Forenzici;

- okončan direktni sporazum na nabavku foto, video i elektronske opreme (čekam isporuku robe);
- direktni sporazum za nabavku kombur test traka za Forenziku (čekam isporuku robe);
- direktni sporazum za isporuku čiste injekcione vode (čekam isporuku robe);
- direktni sporazum za isporuku rezervnih dijelova informatičke i birotehničke opreme;
- kompletiranje dokumentacije o izvršenim nabavkama i uslugama, obrada i provjera dokumentacije, evidencija i unos količina nabavljene robe, te upis predmeta u knjigu ulaznih faktura (7) i to: BIOSISTEMI-1 i KEFO-5;
- aktivnosti na 11 direktnih sporazuma i to:
 - potpisan treći Ugovor za usluge tehničkog pregleda i registracije vozila za period 01.06. do 31.07.2020. godine,
 - u toku popravka jednog vozila BOV,
 - realizovana popravka jednog vozila BOV,
 - realizovana nabavku sredstava za preventivnu zaštitu od COVID-19
 - realizovana nabavka 3 krovne rotacije
 - potpisan Ugovor za krečenje prostorija, u toku krečenje,
 - potpisana Odluka za servis i popravku klima uređaja
 - potpisan Ugovor za nabavku trakastih zavjesa
 - realizovana popravka motorne pile i trimera
 - u toku dodatna nabavka rezervnog dijela za popravak BOV-a,
 - realizovana dodatna nabavka rezervnog dijela i popravak jednog BOV-a,
 - realizovana nabavka specifičnog instalacijskog materijala,
 - u toku nabavka linoleuma i mušema za SPJ,
 - realizovana ugradnja folije za zatamnjivanje stakala na vozilu,
 - u toku nabavka usluge brušenja i lakiranja parketa i
 - realizovana nabavka rezervnih dijelova za Land Rover.
- aktivnosti na konkurentskom postupku i to:
 - u toku treći postupak za tehnički pregled i registraciju vozila,
- aktivnosti na otvorenom postupku i to:
 - potpisan Ugovor 1 i realizovana nabavka rezervnih dijelova za vozila TOYOTA;
 - nabavke čistovnog materijala putem konkurentskih zahtjeva;
 - nabavke guma za automobile putem konkurentskih zahtjeva;
- dokumentovanje i pokretanje 10 postupka nabavke putem direktnog sporazuma i to:
 - pokretanje postupka nabavke servisa kotlovnice;
 - pokretanje postupka nabavke usluge popravka agregata;
 - pokretanje postupka nabavke usluge reparacije vazdušnih pušaka;
 - pokretanje postupka nabavke sportskih rekvizita;
 - pokretanje postupka nabavke usluge servisa sistema vatrodiojave;
 - pokretanje postupka nabavke zastava za koplje i jarbol;
 - pokretanje postupka nabavke fotografskog sitnog inventara i potrošnog materijala;
 - pokretanje postupka nabavke usluge popravka displeja za „korner shot“;
 - pokretanje postupka nabavke usluge servisa električne i gromobranske instalacije;
 - pokretanje postupka nabavke meta i kartona za gađanje;
 - pokretanje postupka nabavke posebnog ljepljiva za štampariju“.

- sukcesivna nabavka čistovnog materijala, prema iskazanim potrebama po organizacioniom jedinicama;
- sukcesivna nabavka guma za automobile, prema iskazanim potrebama po organizacioniom jedinicama;
- izrada plana za Odsjek za materijalno opremanje i investicije za mjesec juli 2020. godine;
- kontaktiranje sa ostalim Sektorima unutar FUP-e i sa vanjskim pravnim osobama.

Planirane poslove i zadatke za mjesec janur - janur - juni 2020 godine Odsjek za materijalno opremanje i investicione poslove je realizovao u procentualnom iznosu: 100%

JEDINICA ZA INTERNU REVIZIJU

U periodu janur - juni 2020. godine Jedinica za internu reviziju provodila je sljedeće aktivnosti na reviziji ulaganja za period 2010-2019.godine.

1. Na osnovu konačnog izvještaja o obavljenoj reviziji Planiranje, trebovanja i evidencija reagensa, laboratorijskog sitnog inventara i potrošnog materijala, te prehrambenih artikala za potrebe restorana SPJ, date su sljedeće preporuke:
 - poduzeti aktivnosti na uspostavi evidencija (softversko rješenje) koje će omogućiti praćenje utroška namirnica za pripremanje jela po važećem Normativu ili novom Normativu koji će zadovoljiti potrebe pripadnika SPJ;
 - nastaviti aktivnosti da se urađeni normativ utroška reagensa, hemikalija, kitova i dr. laboratorijskog materijala odobri od strane zamjenika direktora (Centar za forenzička ispitivanja, vještačenja i istraživanje);
 - poduzeti aktivnosti (nakon donesenog normativa) na uspostavi potrebnih knjigovodstvenih evidencija koje će omogućiti praćenja utroška reagensa, hemikalija, kitova i dr. laboratorijskog materijala za potrebe forenzičkih ispitivanja i vještačenja (Sektor za materijalno finansijske poslove).
2. Aktivnosti na reviziji: Planiranje i realizacija javnih nabavki-konkurentski postupak i direktni sporazum za 2019. god. Izrada obrazaca definisanih Metodologijom rada interne revizije u javnom sektoru u FBiH i to:
 - OB-1 - Nalog za pokretanje interne revizije, OB – 2 - Izjava o nezavisnosti, OB - 3A - Program pojedinačne revizije, OB - 3B - Uvodna izjava, OB - 4-Pregled kontrola, OB - 5 –Testiranje kontrola.
3. Nacrt i Konačan izvještaj o obavljenoj reviziji: Planiranje i realizacija javnih nabavki-konkurentski postupak i direktni sporazum za 2019.god, date su sljedeće preporuke:
 - poduzeti aktivnosti da se izmjena i dopuna Plan nabavki vrši na osnovu posebne odluke kojom se pravda razlog zbog čega se vrši izmjena i dopuna Plana nabavki.

Razlozi (vanredna situacija, izmjena tržišnih uslova, potrebe za novom nabavkom itd.) moraju biti objektivni, detaljno obrazloženi, nedvosmisleni i jasni kako bi se moglo utvrditi da li se u konkretnom slučaju radi o lošem planiranju ili opravdano / neopravno iskazanoj potrebi za nabavkom.

- poduzeti aktivnosti da Plan nabavki za izvještajnu godinu sadrži precizne i sistematizovane podatke o predmetu nabavke i vrijednosti nabavke u skladu sa članom 15. Zakona o javnim nabavkama i postupcima koje treba provesti za planirane nabavke.

4. Godišnji izvještaj o radu interne revizije za 2019.god.

5. Mišljenje internog revizora o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2019.god.

Aktivnosti na reviziji: Proces preuzimanja i evidentiranja priloga koji su predmet vještačenja po naredbama tužilaštva. Urađeni su obrasci propisani Metodologijom o radu interne revizije u javnom sektoru u FBiH – OB - 2- Izjava o nezavisnosti, OB – 3 - Plan pojedinačne revizije, OB - 3A- Program pojedinačne revizije, OB- 3-B- Uvodna izjava, OB 4 - Pregled kontrola, OB – 5 - Testiranje kontrola.

6. Na osnovu konačnog izvještaja o obavljenoj reviziji: Preuzimanje i evidentiranje priloga koji su predmet vještačenja po naredbama tužilaštva, date su tri preporuke:

- poduzeti aktivnosti da se otpremanje pošte Centra za ispitivanje, vještačenja i istraživanje koja sadrži priloge za vještačenje širokog spektra (u 2019. god. preko 40 000 tragova) vrši uz poštivanje člana 70. Pravilnika o kancelarijskom poslovanju u FBiH, kojim je regulisano da se otpremanje pošte vrši tako da svi predmeti preuzeti u toku radnog vremena trebaju se otpremiti istog dana, te da će se preuzeti predmeti poslije zaključivanja otpremnih knjiga, ako nisu hitni, otpremiti narednog radnog dana, kao i principa ekspeditivnosti (član 3. pod b) Pravilnika) koji podrazumijeva da svaka radnja u kancelarijskom poslovanju mora na vrijeme biti započeta i u što kraćem roku završena;
- poduzeti aktivnosti da se obezbijedi posebna prostorija u sklopu pisarnice, obzirom na širok spektar priloga koji se dostavljaju na vještačenje (dokumenti, droga, sve tjelesne izlučevine, otisci prstiju, vatreno oružje, računari, biološki tragovi, eksplozivni materijal itd.), koji predstavljaju problem za zaposlenike pisarnice (nedovoljan prostor za smještaj kao i rizik za zdravlje), a koji zahtijevaju i prostorije prije svega sa dobrom ventilacijom, te sa ostalim uslovima za skladištenje (police itd.).
- poduzeti aktivnosti da se donese interni akt o kancelarijskom poslovanju kojim bi se precizno definisali nadležnosti i odgovornosti učesnika u procesu kancelarijskog poslovanja, obzirom na poslove iz nadležnosti Federalne uprave policije i okvira koji pruža Pravilnik, te obzirom na jedan od zahtjeva Standarda 7- Politike i procedure Standarda interne kontrole u javnom sektoru, kojim je regulisano da politike i procedure treba da su dokumentovane kako bi se osiguralo da su svi zaposleni

upoznati sa svojim odgovornostima i obavezama i bili upućeni kako da izvršavaju svoje zadatke, da su jasne i dostupne zaposlenim i da se redovno ažuriraju. Navodim neke od razloga za donošenje internog akta o finansijskom poslovanju u kojem bi se regulisalo ko i na koji način se obavlja kancelarijsko poslovanje u Federalnoj upravi policije:

- Naredbe sa priložima za ispitivanje i vještačenja zavode se u posebni djelovodnik predmeta i akata, te se putem interne dostavne knjige dostavljaju Centru za forenzička ispitivanja, vještačenja i istraživanje u rad (član 7. Pravilnika daje takvu mogućnost koja bi se navela u internom aktu),
- Cjelokupna primljena neotvorena pošta dostavlja se rukovodiocu organa ili ovlaštenom službeniku na otvaranje i pregledanje pošte (znači Pravilnik daje mogućnost da rukovodilac ovlasti službenika da otvara i pregleda poštu (član 21. Pravilnika),
- Signiranje odnosno raspoređivanje pošte vrši rukovodilac organa odnosno službenik ovlašten za otvaranje, pregledanje i raspoređivanje pošte (znači Pravilnik daje mogućnost da rukovodilac ovlasti službenika da raspoređuje poštu - član 28. Pravilnika),
- Poštu koja se odnosi na raspisane licitacije, javne nabave, konkurse i slična nadmetanja otvara radno tijelo formirano za te poslove, ako nije drugačije određeno - član 22. Pravilnika,
- Evidencija i upotreba pečata, štambilja i faksimila itd.

7. Aktivnosti na reviziji: Investiciona ulaganja za period 2010.-2019.god.

- Urađeni su obrasci propisani Metodologijom o radu interne revizije u javnom sektoru u FBiH – OB - 2 - Izjava o nezavisnosti, OB - 3 - Plan pojedinačne revizije, OB - 3A - Program pojedinačne revizije, OB - 3 – B - Uvodna izjava, OB - 4 - Pregled kontrola, OB - 5 - Testiranje kontrola, te Nacrt izvještaja o obavljenoj reviziji.
- U Nacrtu izvještaja date su 3 preporuke, te će se nakon obavljenog razgovora o obavljenoj reviziji uraditi Konačan izvještaj.

8. Aktivnosti na reviziji: Održavanje i servisiranje informacionog sistema FUP-a.

- Urađeni su obrasci propisani Metodologijom o radu interne revizije u javnom sektoru u FBiH – OB – 2 - Izjava o nezavisnosti, OB - 3 - Plan pojedinačne revizije, OB - 3A - Program pojedinačne revizije, OB – 3 – B - Uvodna izjava, OB - 4 - Pregled kontrola, OB – 5 - Testiranje kontrola.