



Broj: 09-19/1- **30-2-467**
Datum: 01.09.2020. godine

Na osnovu člana 41., a u vezi sa članom 45. stav 2. Zakona o unutrašnjim poslovima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 81/14) i člana 23. i 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/05), a u skladu Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova - Federalnog ministarstva unutarnjih poslova, broj: 01-259 od 10.07.2015. godine, broj: 01-03-02-1-138 od 09.09.2015. godine, broj: 01-03-02-2-15/17 od 04.07.2017. godine, broj: 01-181/18 od 23.1.2019. godine i broj: 01-03-02-2-39/19 od 13.11. 2019. godine, zamjenik direktora Federalne uprave policije, objavljuje

JAVNI OGLAS
za popunu upražnjenih radnih mjesta namještenika u Federalnoj upravi
policije Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova - Federalnog
ministarstva unutarnjih poslova

Federalna uprava policije Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova vrši popunu 14 upražnjenih radnih mjesta namještenika u skladu sa članom 23. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Popuna se vrši za slijedeća radna mjesta:

SEKTOR ZA PODRŠKU

Odsjek za informatiku

1. Viši referent - programer

Opis poslova:

Izrađuje programske aplikacije u dogovoru s inženjerom za aplikativni softver; realizira programska rješenja korištenjem standardnih programa i alata; vrši testiranje funkcioniranja urađenih programskih rješenja; pruža kontinuiranu podršku korisnicima aplikacija; izrađuje prateću dokumentaciju; održava i ažurira postojeće programe i aplikacije; vrši dogradnju u okviru postojećih aplikacija, učestvuje u uvođenju novih projekata; iz svog djelokruga učestvuje u izradi projektne, korisničke i ostale dokumentacije; obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca.

Uvjeti za obavljanje poslova:.....SSS, srednja elektrotehnička škola, položen stručni ispit, poznavanje engleskog jezika, namjanje deset mjeseci radnog staža.

Vrsta djelatnosti:.....dopunski poslovi osnovne djelatnosti

Naziv grupe poslova:.....informaciono-dokumentacioni

Složenost poslova:.....djelimično složeni

Status izvršioca:.....namještenik

Pozicija radnog mjesta:.....viši referent

Broj izvršilaca:.....1 (jedan)

Visina pripadajuće neto plaće iznosi 891,00 KM



CENTAR ZA FORENZIČKA ISPITIVANJA, VJEŠTAČENJA I ISTRAŽIVANJE

Odsjek za DNK istraživanja i vještačenja

2. Viši referent - laborant

Opis poslova:

Stara se o čistoći posuđa i pribora; pod nadzorom i po uputstvu vještaka pripravlja uzorke hemikalija, aparatura te obavlja određena ispitivanja iz domena rada Odsjeka; vrši poslove tehničkog dokumentiranja, arhiviranja, pakiranja predmeta i tragova u okviru Odsjeka; učestvuje u izolaciji, kvantifikaciji i amplifikaciji DNK iz tragova humanog porijekla; stara se o čistoći radnog mjesta, posuđa i pribora za potrebe Odsjeka; po potrebi, kao ispomoć, prati vještaka na uviđaju; predlaže nabavku potrošnog materijala iz djelokruga posla, pomaže vještacima u svim segmentima njihovog rada; obavlja i druge poslove koje mu naredi neposredni rukovodilac.

Uvjeti za obavljanje poslova:.....SSS, srednja medicinska škola – smjer laboratorijski tehničar, poznavanje rada na računaru, najmanje deset mjeseci radnog

staža i položen stručni ispit.

Vrsta djelatnosti:.....dopunski poslovi osnovne djelatnosti

Naziv grupe poslova:.....stručno-operativni

Složenost poslova:.....djelimično složeni

Status izvršioca:.....namještenik

Pozicija radnog mjesta:.....viši referent

Broj izvršilaca:.....1 (jedan)

Visina pripadajuće neto plaće iznosi 891,00 KM

SEKTOR ZA ADMINISTRACIJU

Pisarnica

3. Vozač – kurir

Opis poslova:

Zavodi poštu u dostavne knjige; obavlja dostavu pošte iz Uprave policije drugim pravnim i fizičkim licima; preuzima i predaje poštu PTT-u i obavlja druge poslove koje odredi neposredni rukovodilac.

Uvjeti za obavljanje poslova:.....SSS - srednja upravna škola, ekonomska škola ili gimnazija, položen vozački ispit «B» kategorije, najmanje šest mjeseci radnog staža.

Vrsta djelatnosti:.....poslovi pomoćne djelatnosti

Naziv grupe poslova:.....operativno-tehnički

Složenost poslova:.....jednostavni

Status izvršioca:.....namještenik

Pozicija radnog mjesta:.....referent

Broj izvršilaca:.....1 (jedan)

Visina pripadajuće neto plaće iznosi 858,00 KM

SEKTOR ZA MATERIJALNO – FINANSIJSKE POSLOVE

Odsjek za materijalno opremanje i investicione poslove

4 . Viši referent za opće nabavke

Opis poslova:

Obavlja svakodnevnu nabavku potrošnog materijala, sitnog i krupnog inventara, artikala, ishrane i pića te osigurava i druge nabavke i izvršenje usluga opće namjene, vodi računa o ekonomičnom utrošku ovih materijala i izvršavanju usluga, o čemu vodi odgovarajuće evidencije i ostvaruje potrebnu kontrolu kod krajnjih korisnika roba, blagovremeno i pravilno obrađuje, likvidira i svojim potpisom potvrđuje sve dokumente po kojima je izvršena nabavka i usluge i predaje ih u sljedeću fazu obrade; prikuplja ponude, obrađuje ih i daje prijedlog o prihvatanju najpovoljnijeg ponuđača, obavlja poslove nabavke tehničkih sredstava i druge opreme; utvrđuje ažurnost prateće dokumentacije vezane za tu nabavku i poduzima sve potrebne radnje da se blagovremeno izmire sve finansijske obaveze proistekle iz nabavke roba i izvršenja usluga, obavlja kontrolu vođenja svih magacinskih i drugih evidencija, vodi posebnu evidenciju o datumu nastanka dužničko-povjerilačkih odnosa radi osiguranja blagovremenog plaćanja faktura, učestvuje u pripremi i provođenju procedure nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama; vodi evidenciju o iznosu i količini nabavljene robe, obavlja i druge poslove i zadatke koje odredi neposredni rukovodilac.

Uvjeti za obavljanje poslova: SSS – gimnazija ili birotehnička škola ili ekonomska ili srednja upravna škola, poznavanje rada na računaru, najmanje deset mjeseci radnog staža i položen stručni ispit.

Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti

Naziv grupe poslova: računovodstveno-materijalni

Složenost poslova: djelimično složeni

Status izvršioca: namještenik

Pozicija radnog mjesta: viši referent

Broj izvršilaca: 1 (jedan)

Visina pripadajuće neto plaće iznosi 891,00 KM

5. Viši referent za poslove investiciono-tehničke operative

Opis poslova:

Radi na poslovima izgradnje, rekonstrukcije, adaptacije i opremanja svih objekata Uprave policije i s tim u vezi učestvuje u izradi projektnih programa; samostalno i u saradnji s drugim odgovornim službenicima izrađuje programe, informacije i analize u skladu s odgovarajućim aktima kojima se reguliraju poslovi investicija u Upravi policije, zajedno sa službenikom za javne nabavke prikuplja ponude, učestvuje u pripremi i provođenju postupka nabavke, vodi evidenciju i čuva dokumentaciju vezanu za prikupljanje ponuda i nadzora privremenih i okončanih situacija, faktura, tendera i tenderske dokumentacije; vodi evidencije o radovima; obavlja prosljeđivanje kompletiranih i ovjerenih faktura i situacija na plaćanje; obavlja kontrolu i praćenje radova na investicijama, adaptacijama, rekonstrukcijama i

investicionom održavanju; učestvuje u izradi predmjera, predračuna i ponuda za izvođenje radova; obavlja i druge poslove koje odredi neposredni rukovodilac.

Uvjeti za obavljanje poslova: SSS – srednja tehnička škola građevinskog ili arhitektonskog smjera ili gimnazija, poznavanje rada na računaru, najmanje deset mjeseci radnog staža i položen stručni ispit.
Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti
Naziv grupe poslova: računovodstveno-materijalni
Složenost poslova: djelimično složeni
Status izvršioca: namještenik
Pozicija radnog mjesta: viši referent
Broj izvršilaca: 1 (jedan)

Visina pripadajuće neto plaće iznosi 891,00 KM

Odsjek za finansijsko – knjigovodstvene poslove

6. Viši referent – finansijski knjigovođa

Opis poslova:

Obavlja uredno, ažurno i tačno knjiženje svih isplatnih i uplatnih dokumenata putem Trezora i obavlja i druge poslove knjigovodstva; brine se za pravilnu isplatu i uplatu svih dokumenata; usaglašava stanje obaveza i potraživanja; vodi pomoćne knjigovodstvene evidencije, daje podatke za izradu finansijskih informacija i analiza, daje podatke o izvršenom plaćanju obaveza, brine se za uredno i ažurno odlaganje i čuvanje finansijske dokumentacije; obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i koje mu odredi neposredni rukovodilac.

Uvjeti za obavljanje poslova: SSS – ekonomska, gimnazija ili birotehnička škola, poznavanje rada na računaru, najmanje deset mjeseci radnog staža i položen stručni ispit.
Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti
Naziv grupe poslova: računovodstveno-materijalni
Složenost poslova: djelimično složeni
Status izvršioca: namještenik
Pozicija radnog mjesta: viši referent
Broj izvršilaca: 1 (jedan)

Visina pripadajuće neto plaće iznosi 891,00 KM

Odsjek za održavanje i usluge

7. Vulkanizer

Opis poslova:

Obavlja zamjenu i montiranje guma na vozilima, predlaže nabavku guma, propisno skladišti i vodi brigu o čuvanju novih i korištenih guma, odgovoran je za

tačnost i blagovremenost vođenja evidencija te obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Odsjeka koje odredi neposredni rukovodilac.

Uvjeti za obavljanje poslova: SSS – KV vulkanizer ili autoelektričar - saobraćajna škola ili škola učenika u privredi, najmanje deset mjeseci radnog staža.

Vrsta djelatnosti: poslovi pomoćne djelatnosti

Naziv grupe poslova: operativno-tehnički poslovi

Složenost poslova: djelimično složeni

Status izvršioca: namještenik

Pozicija radnog mjesta: viši referent

Broj izvršilaca: 1 (jedan)

Visina pripadajuće neto plaće iznosi 891,00 KM

8. Rukovalac centralnog grijanja - domar

Opis poslova:

Održava, uređaje, instrumente i instalacije koje služe za zagrijavanje prostorija i stara se za zagrijavanje prostorija, planira i treba potreban materijal za održavanje centralnog grijanja i o tome vodi potrebne evidencije, stara se o očuvanju, održavanju i popravci cjelokupne imovine i inventara u objektima; prati stanje opreme i inventara i u slučaju oštećenja izvještava neposrednog rukovodioca, blagovremeno zahtijeva nabavku alata i opreme potrebnih za rad, obavlja i druge poslove i zadatke koje odredi neposredni rukovodilac.

Uvjeti za obavljanje poslova: SSS – škola metalnih zanimanja - KV monter centralnog grijanja, škola učenika u privredi, elektrotehnička škola, KV radnik i do šest mjeseci radnog staža i položen ispit rukovodioca termoelektričkim postrojenjima.

Vrsta djelatnosti: poslovi pomoćne djelatnosti

Naziv grupe poslova: operativno-tehnički poslovi

Složenost poslova: jednostavni

Status izvršioca: namještenik

Pozicija radnog mjesta: referent

Broj izvršilaca: 1 (jedan)

Visina pripadajuće neto plaće iznosi 858,00 KM

9. Pomoćni kuhar

Opis poslova:

Radi na pripremi artikala za spremanje obroka, vrši pranje posuđa i pribora; čisti sredstva rada i prostorije kuhinje i restorana; pomaže kuharu u spremanju obroka, vrši prijenos otpadnih materijala do deponije, provodi higijenske mjere i mjere higijensko-tehničke zaštite; vrši i druge poslove koje mu odredi neposredni rukovodilac.

Uvjeti za obavljanje poslova: SSS – KV kuhar, srednja ugostiteljska škola ili trgovačka škola i do šest mjeseci radnog staža.
Vrsta djelatnosti: poslovi pomoćne djelatnosti
Naziv grupe poslova: operativno-tehnički
Složenost poslova: jednostavni
Status izvršioca: namještenik
Pozicija radnog mjesta: referent
Broj izvršilaca: 2 (dva)
Visina pripadajuće neto plaće iznosi 858,00 KM

10. Higijeničar

Opis poslova:

Održava čistoću u objektima kao i čistoću policijskih kućica na radnim mjestima koje koriste policijski službenici, obavlja zamjenu zavjesa, posteljine, ručnika i sl., održava i čisti mokre čvorove; održava čistoću namještaja, provodi higijenske mjere i mjere higijensko-tehničke zaštite, obavlja i druge poslove i zadatke iz djelokruga rada Odsjeka koje odredi neposredni rukovodilac.

Uvjeti za obavljanje poslova: NSS – osnovna škola.
Vrsta djelatnosti: poslovi pomoćne djelatnosti
Naziv grupe poslova: pomoćni poslovi
Složenost poslova: jednostavni
Status izvršioca: namještenik
Pozicija radnog mjesta: NK radnik
Broj izvršilaca: 4 (četiri)

Visina pripadajuće neto plaće iznosi 610,50 KM

Radni odnos zasniva se na neodređeno vrijeme.

Uz prijavu na Javni oglas sa tačno navedenim pozicijama na koje se prijavljuju, kraćom biografijom, adresom i kontakt telefonom, kandidati su obavezni priložiti original ili ovjerene fotokopiju sljedećih dokumenata:

- Izjava kojom kandidat daje saglasnost Federalnoj upravi policije za obradu njegovih ličnih i posebnih podataka sadržanih u dostavljenoj dokumentaciji uz prijavu na Javni oglas u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, br.: 49/06, 76/11 i 89/11);

- Dokaz o vrsti i stepenu školske/stručne spreme (svjedočanstvo/diploma o školskoj/stručnoj spremi). Kandidati koji su školovanje završili van BiH, odnosno diplomu stekli u nekoj od država nakon 06.04.1992. godine u obavezi su dostaviti ovjerenu kopiju nostrifikovane/priznate diplome;

- Dokaz o radnom stažu (uvjerenje/potvrda o radnom stažu poslodavca ili uvjerenje Zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje sa tačno naznačenom vrstom stručne spreme) nakon završene stručne spreme navedene u uslovima za poziciju na koju se kandidat prijavljuje;

- Uvjerenje o državljanstvu;
- Izvod iz matične knjige rođenih;
- Obavještenje /obavjest da je uveden u evidenciju prebivališta-boravišta sa ličnim podacima/osobnim podacima ili ovjerena kopija lične karte;
- Dokaz o poznavanju rada na računaru (navedene u uslovima za poziciju na koju se kandidat prijavljuje);
- Dokaz o poznavanju engleskog jezika (navedene u uslovima za poziciju na koju se kandidat prijavljuje);
- Dokaz o položenom ispitu rukovaoca termoeenergetskim postrojenjima (navedene u uslovima za poziciju na koju se kandidat prijavljuje);
- Izjava kandidata da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja Javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno u Bosni i Hercegovini;
- Izjava kandidata da nije obuhvaćen odredbama člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine;
- Dokaz o položenom stručnom ispitu iz člana 31. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH za pozicije za koje je u uslovima za obavljanje poslova isti naveden, uz mogućnost polaganja u roku od 6 (šest) mjeseci od dana prijema u radni odnos.

Komisija za provođenje Javnog oglasa će razmotriti sve prijave podnesene na Javni oglas i utvrditi listu kandidata koji ispunjavaju uslove iz oglasa i listu kandidata koji ne ispunjavaju uslove iz Javnog oglasa.

Sigurnosne provjere za pristup tajnim podacima, u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnih podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 54/05 i 12/09), izvršiće se prije raspoređivanja izabranih kandidata na radna mjesta namještenika za sljedeće pozicije:

1. Viši referent – programer u Odsjeku za informatiku u Sektoru za podršku;
2. Viši referent – laborant u Odsjeku za DNK istraživanja i vještačenja u Centru za forenzička ispitivanja, vještačenja i istraživanja;
3. Vozač - kurir u Pisarnici u Sektoru za administraciju;
4. Viši referent za opće nabavke u Odsjek za materijalno opremanje i investicione poslove u Sektoru za materijalno – finansijske poslove;
5. Viši referent za poslove investiciono-tehničke operative u Odsjek za materijalno opremanje i investicione poslove u Sektoru za materijalno – finansijske poslove;
6. Viši referent – finansijski knjigovođa u Odsjeku za finansijsko – knjigovodstvene poslove u Sektoru za materijalno – finansijske poslove;

Za pozicije koje nisu obuhvaćene sigurnosnim provjerama za pristup tajnim podacima namještenici prije stupanja na posao dužni su dostaviti :

- a) Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak izdato od strane nadležnog organa (ne starije od tri mjeseca) ;
- b) Uvjerenje o nekažnjavanju izdato od strane nadležnog organa (ne starije od tri mjeseca) ;

Izabrani kandidat će biti dužan dostaviti ljeakarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (ne starije od šest mjeseci) prije raspoređivanja na radno mjesto namještenika.

Prijave se predaju putem Pisarnice Federalne uprave policije ili putem pošte, preporučeno na adresu:

FEDERALNO MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
FEDERALNO MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
FEDERALNA UPRAVA POLICIJE
ul. Mehmeda Spahe br. 7
71 000 Sarajevo
sa naznakom

„za Komisiju za provođenje Javnog oglasa za popunu upražnjenih radnih mjesta namještenika u Federalnoj upravi policije Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova – NE OTVARAJ“

Dokumentacija dostavljena uz prijavu, u originalu ili ovjerenoj kopiji, ne podliježe vraćanju.

Oglas ostaje otvoren 15 dana od dana objeavlivanja u dnevnim listovima, računajući od posljednje objave.

Nepotpune i neblagovremene prijave na oglas neće se uzimati u razmatranje.



ZAMJENIK DIREKTORA
Generalni inspektor policije

Ensad Korman